



Број: 287/25

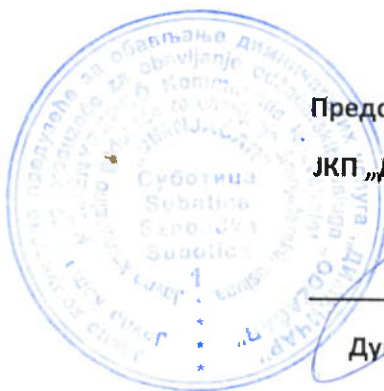
Датум: 30.12.2025.

На основу члана 23. Статута Јавног комуналног предузећа „Димничар“ Суботица, Надзорни одбор на 117. седници одржаној дана 30.12.2025. године, донео следећу

ОДЛУКУ

Усваја се Програм пословања ЈКП „Димничар“ Суботица за 2026. годину у тексту који је предложен.

Програм Пословања ЈКП „Димничар“ Суботица за 2026. годину доставља се оснивачу ради добијања сагласности.



Председник Надзорног одбора
ЈКП „Димничар“ Суботица

Душан Лабан

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице”, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21, 16/21 и 8/24) и члана 22. став 1. тачка 9) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар” Суботица („Службени лист Града Суботице”, бр. 29/21-пречишћен текст).

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 29. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа «Димничар»
Суботица за 2026. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Димничар” Суботица за 2026. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Димничар” Суботица дана 30. децембра 2025. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: 000257692-2026-09693-001-000-022-045
Дана: 29.01.2026.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Број: 66/26
Датум: 29.01.2026. год.
СУБОТИЦА, Браће Радића 50

Председник Скупштине града Суботице
Даниел Ђивановић, с.р.
(Gyivánovity Dániel)

За тачност:
Секретар Скупштине града
Ђула Ђадоики, дипл. правник



ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ

Пословно име: ЈКП „ДИМНИЧАР“ СУБОТИЦА

Седиште: Суботица, Браће Радића 50

Претежна делатност: Чишћење димњака 81.22

Матични број: 08681767

ПИБ : 100961060

ЈББЖ: 81511

Надлежни органи: Скупштина Града Суботица

Министарство привреде

Суботица, децембар 2025. год.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	3
1.1. Статус, правна форма и делатност	3
1.2. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја	3
1.3. Организациона шема	4
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025. ГОДИНИ	5
2.1. Процењени физички обим активности у 2025. години	5
2.2. Биланс стања и биланс успеха.....	7
2.3. Извештај о токовима готовине у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године	16
2.4. Анализа остварених индикатора пословања Прилог4.	17
2.4.1. Приказ планираних и реализованих индикатора пословања.....	17
2.4.2. Спроведене активности за унапређење процеса пословања.....	20
2.4.3. Остварење циљева који су планирани програмом пословања за 2025. годину	20
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ	21
3.1. Циљеви предузећа за 2026. годину	21
3.2. Анализа тржишта.....	22
3.3. Ризици у пословању.....	22
3.4 Планирани индикатори пословања за 2026. годину	24
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА ЗА 2026. ГОДИНУ	25
4.1. Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине за 2026. годину ..	25
4.2. Структура прихода и расхода – 2025. и план за 2026. годину.....	33
4.2.1. Приходи укупно – план 2025., процена реализација 2025. и план за 2026. годину.....	33
4.2.2. Расходи – план 2025., процена реализације за 2025. и план за 2026. годину	35
4.3.Цене	41
4.4 . Субвенције и остали приходи из буџета.....	43
Прилог 6.	43
4.5. Трошкови запослених.....	44
5. ПЛАНИРАН НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ	49
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	50
6.1. Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године.....	50
6.2. Квалификациона, старосна и полна структура запослених и структура запослених према времену проведеном у радном односу и председника и чланова надзорног одбора	51
6.3. Динамика запошљавања.....	52
Слободна и упражњена радна места, ће се попуњавати искључиво у складу са Законом о буџетском систему и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава. ..	52
6.4.Средства за зараде запослених	53
6.6. Накнаде председнику и члановима надзорног одбора.....	59
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	61
8. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА	62
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА	70
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	71

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус, правна форма и делатност

СТАТУС: Активно привредно друштво

ПРАВНА ФОРМА: Јавно комунално предузеће

ДЕЛАТНОСТ: 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме

У складу са одлуком о обављању димничарских услуга делатност Предузећа подразумева:

1. Чишћење и контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
2. Вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима,
3. Преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја,
4. Мерење емисије димних гасова и утврђивање степена корисности ложишних уређаја, осим у случајевима када наведене послове обављају правна лица или предузетници овлашћени у складу са законом којим је уређена област цевоводног транспорта гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуције гасовитих угљоводоника, као и законом којим је уређена област ефикасног коришћења енергије.

1.2. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Надзорни одбор предузећа је на својој седници одржаној 16.05.2022. године донео одлуку о усвајању „Средњорочног плана пословне стратегије и развоја ЈКП „Димничар“ Суботица за период 2022 – 2026. године“. Скупштина града Суботице на 23. седници одржаној 02.06.2022. године, дала је сагласност на „Средњорочни плана пословне стратегије и развоја ЈКП „Димничар“ Суботица за период 2022 – 2026. године“, решењем бр. I-022-229/2022.

На истој седници Надзорни одбор предузећа је донео одлуку о усвајању „Дугорочног плана пословне стратегије и развоја ЈКП „Димничар“ Суботица за период 2022 – 2031. Године. Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној 02.06.2022. године, дала је сагласност на „Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Димничар“ Суботица за период 2022 – 2031. године“, решењем бр. I-022-230/2022.

1.3. Организациона шема



На 20. Седници Скупштине Града Суботице, одржаној 03.03.2022. године именовани су председник и чланови Надзорног одбора ЈКП „Димничар“ :

Душан Лабан именован је за председника Надзорног одбора ЈКП „Димничар“ Суботица, Снежана Марић за члана и Бранислав Бобић за члана (из редова запослених), решењем број: I-00-021-37/2022 од 03.03.2022. године, на мандатни период од четири године, почев од 4. марта 2022. године.

Имена директора и извршних директора (Број решења и датум именовања)

Редни број	Функција	Презиме и име	Број решења о именовању	Датум решења о именовању
1	Директор	Мастиловић Предраг	Решење I-332-118/2023	02.03.2023.
2	Извршни директор	Дрчић Стевица	Уговор о раду 97/17	27.04.2017.

Предраг Мاستиловић, именован је за директора ЈКП „Димничар“ Решењем о именовању бр. I-332-118/2023 од 02.03.2023., које је донела Скупштина Града Суботице на период од четири године.

Имена председника и чланова Надзорног одбора (Број решења и датум именовања)

Редни број	Функција	Презиме и име	Број решења о именовању	Датум решења о именовању
1	Председник НО	Лабан Душан	I-00-021-37/2022	03.03.2022.
2	Члан НО	Марић Снежана	I-00-021-37/2022	03.03.2022.
3	Члан НО	Бобић Бранислав	I-00-021-37/2022	03.03.2022.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025. ГОДИНИ

2.1. Процењени физички обим активности у 2025. години

У последњих неколико година, као што је случај и у 2025. години, не постоје већа одступања у погледу броја корисника. Пракса показује такође да у току грејне сезоне грађани упоредо користе како гасне тако и димњаке на чврсто гориво. Физички обим чишћења и контроле димоводних канала планиран је на бази 24.000 димњака на чврсто гориво (у овом броју су и димњаци домаћинстава који упоредо користе и чврсто гориво и гас – око 2.000) и 5.100 димњака гасних трошила.

У току године врши се чишћење и контрола свих димњака на територији Града без обзира на врсту горива које се користи. План физичког обима активности односно услуга, поставља се на бази укупног броја корисника грађана и правних лица.

Физички обим производње – услуге претежне делатности

Табела бр.1

Редни број	Назив производа – услуге	Једин. мере	План 2025	Процена реализације 2025	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Услуге чишћење и контрола димоводних објеката	Домаћинство	24.000	23.200	97
2.	Услуге чишћење и контрола димоводних објеката за кориснике гасних трошила	Домаћинство	5.100	4.900	96

Физички обим услуге чишћења и контроле димоводних објеката, процењен је за 3% мање у односу на планирани у 2025. години.

Физички обим услуге чишћења и контроле димоводних објеката за кориснике гасних трошила, процењен је за 4% мање у односу на планирани у 2025. години.

За извршене услуге из претежне делатности, корисник димничарских услуга плаћа цену у складу са ценовником на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних законом којим се уређује област комуналних делатности.

У оквиру услуга из пратеће делатности предузеће је извршило следеће услуге на захтев корисника и / или по потреби:

Физички обим производње – услуге пратеће делатности

Табела 1.а

Редни број	Назив производа – услуге	Једин. мере	План 2025.	Процена реализације 2025.	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Чишћење и контрола ложишних објеката и уређаја	Ложишни објекат	220	73	33
2.	Вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима	Димоводни канал	40	48	120

3.	Преглед новоизграђеног димоводног објекта (димњака)	Димоводни канал	5	2	40
4.	Провера испуњености услова за одјаву димничарских услуга због стављања ван употребе димоводног објекта	Поднети захтев	32	15	47

У оквиру услуга из пратеће делатности, предузеће је на основу поднетих захтева од стране корисника извршило следећи број услуга: 73 чишћења и контроле ложишних објеката и уређаја, 48 вађења и спаљивања чађи у димоводним објектима, 2 прегледа новоизграђених димоводних објеката и 15 провера испуњености услова за одјаву димничарских услуга због стављања ван употребе димоводног објекта.

Мања реализација услуга пратеће делатности је у складу са поднетим захтевима корисника.

У оквиру сервисне делатности, предузеће обавља више врста сервисних послова. Највећи обим послова предузеће врши приликом чишћења кухињских напа, јер угоститељски објекти имају обавезу на основу Правилника о техничким нормативима за заштиту угоститељских објеката од пожара, да најмање једном у шест месеци изврше контролу и чишћење вентилационих канала и уређаја.

Такође предузеће врши у објектима од јавног интереса (школе, болнице, домови здравља и сл.) услуге редовног годишњег сервисирања или хитних интервенција, сервисирања нафтних горионика.

Физички обим производње – услуге сервисне делатности

Табела 1.6

Редни број	Назив производа – услуге	Једин. Мере	План 2025	Процена 2025	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1.	Хемијско и механичко чишћење кухињских напа	Поднети захтев	168	155	92
2.	Сервисирање горионика	Поднети захтев	15	8	53
3.	Преглед функционалне исправности димоводног канала у функцији упоребе земног гаса као енергента	Поднети захтев	103	80	78
4.	Чишћење вентилације	Поднети захтев	30	10	26

У току 2025. године, извршено је 155 чишћења кухињских напа, сервисирано 8 горионика, извршен преглед функционалне исправности димоводног канала у функцији упоребе земног гаса као енергента за 80 правних лица и извршено 10 чишћења вентилационих канала.

Мања реализација у оквиру услуга сервисне делатности, је у складу са поднетим захтевима корисника.

2.2. Биланс стања и биланс успеха

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динарима

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА			
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	28.439	27.646
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА			
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	60	63
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	60	63
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА			
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	28.045	27.253
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	15.045	14.406
023	2. Постројења и опрема	0011	13.000	12.847
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА			
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	334	330
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	334	330
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	41	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	5.971	5.300
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)			
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	600	600
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	500	500
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	100	100
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	1.200	1.100
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	1.200	1.100
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2.500	2.000
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	2.500	2.000
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани – матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1.571	1.500
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	100	100
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	34.451	32.946
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ			
	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 – 0407 + 0408 + 0411 – 0412) ≥ 0	0401	23.237	21.895
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	2.966	2.966
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	321	321
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	12.129	10.310
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	7.821	8.298
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	7.761	8.238
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	60	60
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0415	734	704
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0416 + 0418 + 0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	734	704
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	734	704
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0431		
	(0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)		10.480	10.347
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433	4.000	3.367
	(0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)			
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	4.000	3.367
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	1.580	2.000
	(0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)			
431 и 433	1. Обавезе према добављачима – матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима – матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	1.580	2.000
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	4.900	4.980
	(0450 + 0451 + 0452)			
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	3.700	3.780

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1.200	1.200
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		-
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 – 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 – 0402 – 0403 – 0404 – 0405 – 0406 – 0408 – 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 – 0455)	0456	34.451	32.946
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		

Програмом пословања за 2025. годину планирана укупна вредност активе и пасиве биланса стања је 34.451 хиљада динара. На крају 2025. године укупна актива, као вредносни приказ средстава по намени, на дан 31.12.2025. године процењена је на 32.946 хиљада динара, што је реализација 95,63% у односу на план.

У оквиру активе, стална имовина учествује са 84% и обртна имовина са 16%.

АОП 0059 УКУПНА АКТИВА – процена реализације одступа од планске категорије за 4,37% (мања реализација) под утицајем следећих категорија:

АОП 0002 Стална имовина – некретнине, постројења и опрема – процена реализације одступа од планске категорије за 2,82% (мања реализација) услед прецизније процене коначног обрачуна амортизације.

АОП 0030 Обртна имовина – је планирана у износу од 5.971 хиљада динара, а процена остварења је 5.300 хиљада динара и резултат је смањења краткорочних и осталих краткорочних потраживања.

У оквиру пасиве, капитал учествује са 66% а обавезе из пословања са 34%.

АОП 0456 УКУПНА ПАСИВА - процена реализације одступа од планске категорије за 4,37% (мања реализација) под утицајем следећих категорија:

АОП 401 КАПИТАЛ – Процена билансне позиције Капитала одступа од планиране за 1.342.000 динара. До одступања је дошло због промена на позицији нераспоређеног добитка ранијих година и позитивних ревалоризационих резерви, услед погрешно књижене процене, а у току 2025. је извршена исправка.

АОП 0420 – ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ - Билансна позиција дугорочних резервисања и обавеза у износу од 734 хиљада динара је планирана као обавеза по основу финансијског лизинга за куповину новог возила за потребе димничарске службе. На крају обрачунског

периода, услед промена у средњем курсу Народне Банке Србије, који се примењује у обрачуну обавеза по основу кредита, дошло је до одступања на овој билансној позицији.

АОП 0431 – КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ - су процењене за 133.000 динара мање у односу на планиране и резултат су мањих обавеза по основу револвинг кредита.

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1001	72.900	72.200
	(1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)			
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	72.900	72.200
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	72.900	72.200
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	71.472	70.839
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	6.800	6.740
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	52.192	51.892
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	37.207	37.023
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	6.432	6.432
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	8.553	8.437
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2.000	2.000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	2.869	2.829
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	7.611	7.526
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	1.428	1.213
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1027		
	(1028 + 1029 + 1030 + 1031)			
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4	5
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1032	450	402
	(1033 + 1034 + 1035 + 1036)			
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	340	302
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	10	
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	100	100
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	718	571
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	200	180
	L. УКУПНИ ПРИХОДИ	1043	72.900	72.200
	(1001 + 1027 + 1039 + 1041)			
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ	1044	72.840	72.140
	(1013 + 1032 + 1040 + 1042)			
	M. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	60	60
	N. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	O. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	P. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1049	60	60
	(1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0			
	R. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1050		
	(1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0			
	C. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК	1055	60	60
	(1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0			
	У. НЕТО ГУБИТАК	1056		
	(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Биланс успеха ЈКП „Димничар” Суботица представља преглед прихода, расхода и резултата пословања за период од 01.01. до 31.12.2025. године. За наведени период Предузеће процењује да ће остварити добит у висини од 60 хиљада динара.

Пословни приходи се процењују да ће износити 99,04% у односу на планиране величине, док се процењује да ће пословни расходи износити 99,11% у односу на планиране величине.

Пословни приходи учествују са 100% у укупним приходима, док пословни расходи учествују са 98,20% у укупним расходима.

Остварење финансијских расхода процењено на 89,33% у односу на планиране величине.

АОП 1001 пословни приходи – процењена реализација пословних прихода је 99,04 % у односу на планирану и износи 72.200 хиљада динара. Најзначајнији су приходи од услуга контроле и чишћења димоводних канала свих врста трошила 93,40% учешће у укупним приходима, док 6,6% износи процењени приход од услуге сервисне делатности у укупним приходима.

АОП 1013 пословни расходи – процењена реализација пословних расхода је 99,11% у односу на планирану и износи 70.839 хиљада динара. Пословни расходи се састоје од:

- трошкова материјала, горива и енергије (процењена реализација 99,12%) у износу од 6.740 хиљада динара, и резултат је мањих трошкова електричне енергије и природног гаса за потребе грејања, у посматраном периоду.

- трошкова зарада, накнада зарада и осталих личних расхода (процењена реализација 99,43%) у износу од 51.892 хиљаде динара. Трошкови зарада запослених се обрачунавају према утврђеним елементима из колективних уговора и уговора о раду закљученим између запосленог и послодавца. Сви запослени су примили зараду изнад минималне зараде утврђене „Одлуком о висини минималне цене рада“ за период јануар – децембар. Разлог одступања ових трошкова од планираних су боловања запослених и мањи трошкови превоза на посао и са посла.

АОП 1020 трошкови амортизације – процењује се да ће у 2025. години реализација трошкова амортизације бити 100% у односу на планирану.

АОП 1022 трошкови производних услуга – процењује се да ће у 2025. години реализација бити 98,61% у односу на план.

АОП 1024 нематеријални трошкови - процењује се да ће реализација нематеријалних трошкова бити реализована 98,88% у односу на план услед мањег обима реализације трошкова интелектуалних услуга.

АОП 1032 финансијски расходи – процењује се да ће реализација финансијских расхода у 2025. години бити за 11% мања у односу на планирану. Структуру ових трошкова чине највећим делом камате по револвинг кредиту, лизинг кредиту као и обрачунате камате на јавне приходе и друге послове односе.

АОП 1040 расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха – ову категорију расхода није могуће прецизно планирати због неизвесности наплате а односе се на отпис потраживања из претходних периода. За извештајни период предузеће је планирало расходе од обезвређења потраживања у износу од 718 хиљада динара, процењена реализација износи 571 хиљада динара са стањем на дан 31.12.2025. Уколико индиректно отписана потраживања буду наплаћена у 2026. години, у складу са позитивним рачуноводственим прописима, биће евидентирана као приход од наплаћених отписаних потраживања и директно ће утицати на резултат предузећа за текућу пословну годину.

АОП 1055 нето добитак – процењује се да ће нето добитак у извештајном периоду бити реализован у износу од 60 хиљада динара како је и планирано.

2.3. Извештај о токовима готовине у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

Предузеће је разврстано у микро предузеће сходно одредбама Закона о рачуноводству, те није имало обавезу израде „Извештаја о токовима готовине“ за период од 01.01. до 31.12.2025. године.

2.4. Анализа остварених индикатора пословања

Прилог4.

2.4.1. Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2023.година	2024.година	2025.година	2026.година
Укупни капитал	План		23.413	22.166	22.607
	Реализација	22.497	23.178	21.895	
	% одступања реализације од плана	0%	-1%	-1%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+3%	-6%	+3%
Укупна имовина	План		34.384	34.380	33.762
	Реализација	32.364	34.542	32.946	
	% одступања реализације од плана	0%	+0%	-4%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+7%	-5%	+2%
Пословни приходи	План		67.610	72.900	85.617
	Реализација	61.558	68.980	72.200	
	% одступања реализације од плана	0%	+2%	-1%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+12%	+5%	19%
Пословни расходи	План		64.272	71.472	82.715
	Реализација	55.656	62.851	70.839	
	% одступања реализације од плана	0%	-2%	-1%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+13%	+13%	+17%
Пословни резултат	План		3.338	1.428	2.902
	Реализација	5.902	6.129	1.213	
	% одступања реализације од плана	0%	+84%	-15%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+4%	-80%	139%
Нето резултат	План		916	60	802
	Реализација	800	916	60	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+15%	-93%	+1237%

Број запослених на дан 31.12.	План		26	26	26
	Реализација	26	26	26	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0%	0%	0%
Просечна нето зарада	План		78.088	86.314	97.917
	Реализација	66.000	77.635	83.154	
	% одступања реализације од плана	0%	-1%	-4%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+18%	+7%	18%

Инвестиције	План		950	1.500	1.780
	Реализација	3.866	949	1.621	-
	% одступања реализације од плана	0%	-0%	+8%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-75%	+71%	10%

	2023.година реализација	2024.година реализација	2025.година реализација (процена)	План 2026.година
EBITDA	3.178	3.273	2.362	4.142
ROA	2,69	2,97	0,18	2,35
ROE	3,84	4,03	0,27	3,54
Оперативни новчани ток				0,00
Дуг / капитал	42,80	35,37	50,47	49,12
Ликвидност	89,16	66,32	51,22	41,77
% зарада у пословним приходима	61,62	62,74	71,87	70,32

	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	Стање на дан 31.12.2026.
Кредитно задужење без гаранције државе		1.000	3.367	5.000
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0,00	1.000	3.367	5.000

		2023. година	2024. година	2025. година	2026. година
Субвенције	План	-	4.500,00	-	-
	Пренето	-	4.231,09	-	-
	Реализовано	-	4.231,09	-	-
Остали приходи из буџета	План	-	-	-	-
	Пренето	-	-	-	-
	Реализовано	-	-	-	-
	План	0,00	4.500,00	0,00	-

Укупно приходи из буџета	Пренето	0,00	4.231,09	0,00	-
	Реализовано	0,00	4.231,09	0,00	-

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камата и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Процена капитала у 2025. години је за 1% мања у односу на планиране вредности, услед одступања у оквиру категорије нераспоређеног добитка ранијих година и позитивних ревалоризационих резерви.

Процена имовине у 2025. години је за 4% мања од планиране, и односи се на мању реализацију у оквиру рачуна некретнине, постројења и опреме.

Процена пословних прихода у 2025. години је за 1% мања у односу на планирану због мањег обима реализованих сервисних услуга у домену услуга сервисирања кухињских напа.

Процена пословних расхода за 2025. годину је мања за 1% у односу на планиране. Одступање реализације расхода од плана (мања реализација) настало је на категорији трошкова материјала горива и енергије, категорији трошкова зарада и нематеријалних трошкова.

Пословни резултата реализован је у мањој вредности од планиране за 15% услед већег смањења пословних прихода у односу на смањење пословних расхода.

Нето резултат је реализован у износу који је планиран.

Процена броја запослених на крају 2025. године је у оквиру планираних величина.

Процена просечне нето зараде је реализована је у мањој вредности од планиране за 4%.

Кредитно задужење без гаранције државе на дан 31.12.2025. износило је 3.367.000 динара.

EBITDA -Процењена вредност EBITDA индикатора за 2025. годину у односу на 2024. годину мања је за 28 %, што је резултат мањег процењеног износа нето добити у 2025. години.

Процењена вредност индикатора **ROA** за 2025. годину је мања у односу на 2024. годину и резултат је мање вредности процењене вредности укупне пасиве у 2025. години у односу на 2024. годину.

Процењена вредност индикатора **ROE** за 2025. годину је мања у односу на 2024. годину. Стопа приноса капитала процењене реализације у односу на план је мања због мањег раста процењене добити у 2025. у односу на раст капитала.

Процењена вредност индикатора **Дуг/Капитал** за 2025. годину је за 42,69% већа у односу на 2024. годину због мање вредности укупног капитала 2025. у односу на 2024. годину.

Процењена вредност параметра **ликвидности** је у 2025. години мања за 23% у односу на 2024. годину, због сразмерног смањења обртних средстава процењене реализације у односу на план, са једне стране, и смањења процењене реализације краткорочних обавеза у односу на план, са друге стране.

% зараде у пословним приходима - процењено учешће зарада у пословним приходима у 2025. години веће је за 14,56% у односу на 2024. годину услед већег раста зарада у 2025. годину у односу на раст пословних прихода.

2.4.2. Спроведене активности за унапређење процеса пословања

Оквир корпоративног управљања заснива се на четири основне вредности: непристрасност, обавеза, транспарентност и одговорност. Одговорно понашање, заједно са делотворним управљањем ризицима и интерним контролама, може да препозна потенцијалне проблеме пре него што дође до озбиљније кризе, што ствара повољне услове за одржавање дугорочног развоја. Поштовање стандарда доброг корпоративног управљања помаже у побољшавању процеса одлучивања, треба знатно да повећава ефикасност финансијских и пословних активности предузећа на свим нивоима. Квалитетно корпоративно управљање рационализује све пословне процесе предузећа, што доводи до успешнијег пословања и нижих трошкова, што заузврат, доприноси расту продаје и добити уз истовремено смањење трошкова и обавеза.

У току 2025. године Предузеће је водило рачуна о стварању квалитетније логистичке подршке за успешну реализацију поверених послова. Такође, приступило се улагању у побољшање услова за рад запослених ради подизања квалитета извршавања услуга из делокруга рада предузећа.

Унапређење процеса пословања могуће је уколико димничарске услуге учинимо квалитетнијим за кориснике, како би се приходи повећали у односу на очекивани обим. Потребно је сагледати трошковну страну, те уколико је могуће, кориговати трошкове на које је могуће утицати, а који чине високо учешће у укупним расходима (гориво, резервни делови и сл.).

2.4.3. Остварење циљева који су планирани програмом пословања за 2025. годину

Предузеће је у 2025. години успело да оствари планирану добит у износу од 60.000 динара. Стање кредитне задужености на дан 31.12.2025. је у складу са планираним величинама.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

3.1. Циљеви предузећа за 2026. годину

Стратешки циљеви Предузећа су:

- Усаглашеност са политикама, плановима, процедурама, законима и регулативом – праћење и примена законске регулативе из области обављања делатности, доношење и примена интерних аката, којим се ближе уређују поједини процеси пословања;
- Економичност – пружање услуга одговарајућег квалитета, уз најниже трошкове;
- Ефикасност - остваривање максималних резултата;
- Ефективност - степен до кога се резултати подударају са циљевима, односно са планираним ефектима својих активности;
- Поузданост и исправност информација - приступ поузданим и битним финансијским и нефинансијским информацијама, као и благовремено објављивање истих кроз извештаје упућене интерним и екстерним странама.
- Заштита имовине од штета, злоупотреба и општећења услед расипања, лоше употребе, грешака, проневера и неправилности.

Основни циљ пословања ЈКП „Димничар“ Суботица је да своје активности спроводи у складу са законским прописима и одлукама Оснивача, да корисницима услуга пружи највиши квалитет услуга кроз ефикасно и безбедно одржавање димњака на територији Града Суботице.

Општи циљеви Предузећа су:

- Смањити број рекламација и жалби корисника услуга,
- Безбедно коришћење димоводних канала
- Информисаност о услузи
- Опремање димничарске службе,
- Унапређење односа са корисницима услуга,
- Ажурирање базе података
- Елиминисати повреде на раду.

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева су приказани у следећој табели :

Прилог 2

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2026. година	2027. година	2028. година		
Већи нето резултат	добит	2025	60	800	700	750	извештај о степену реализације	Повећање укупних прихода и смањење укупних расхода
Смањење задуженост	дуг/капитал	2025	95	95	95	95	биланс стања	Смањење кредитног задужења код пословних банака
Повећање броја корисника гасних трошила	повећан број корисника	2025	5200	6000	6100	6100	евиденција корисника	Усаглашавање евиденције са дистрибутером гаса

3.2. Анализа тржишта

Позиција ЈКП „Димничар“ на тржишту проистиче из карактера комуналне делатности коју обавља, а која је делатност од општег интереса. У Граду Суботица нема других предузећа за обављање исте делатности.

ЈКП „Димничар“ Суботица послује као јавно комунално предузеће за обављање основних димничарских услуга, а други део својих активности везује за део послова који се односи на чишћење кухињских напа и вентилационих канала, а такође и сервис горионика, који има значајан потенцијал и простор за унапређење и чему ће се тежити у 2026. години.

Одржавање хигијене уређаја за припрему хране већег обима које врше ресторани, пицерије, кафане, хамбургерије, пекаре и слично, обавеза је свих власника ових објеката, на чему ће наше предузеће инсистирати и још више интензивирати ове послове током 2026. године.

Да би се одржао континуитет у приливу средстава из овог дела делатности, дугорочно обезбедио посао и увећали приходи, са свим корисницима се потписују уговори о пружању услуга чишћења и одржавања кухињских напа и вентилационих канала. Сагледавају се и могућности за проширење територије на којој се активности врше. Ово изискује већа издвајања за набавку материјално-техничких средстава, како би се смањило време самог обављања посла, а самим тим повећала конкурентност. Већи део сервисних делатности наше предузеће обавља на територији града Суботице и приградских насеља, а мањи део се обавља ван овог реона (Апатин, Бачка Топола, Хоргош, Кањижа, Нови Кнежевац, Сента итд). Циљ је да се у току 2026. године на овим теренима ван града Суботице прошири и увећа обим ове делатности предузећа.

3.3. Ризици у пословању

Утврђени ризик се описује као догађај са потенцијалном последицом. Предузеће се у свом пословању суочава са низом ризика чији извори могу бити екстерни и интерни, а које је неопходно проценити. Предуслов за процену ризика јесте утврђивање циљева који су повезани на различитим нивоима и интерно су доследни. Процена ризика представља идентификовање и анализу релевантних ризика у вези са остваривањем циљева, формирајући основу за утврђивање начина на који се ризици могу решавати. Будући да се економски, индустријски, законски и пословни услови непрестано мењају, неопходни су механизми за идентификовање и решавање ризика везаних за такве промене.

Врсте ризика са којима се суочавамо:

- Нереализовање усвојених планова,
- Смањење наплате потраживања од корисника услуга,
- Ризик ликвидности – уколико предузеће није у могућности да наплати своја потраживања, то може довести до смањења финансијске способности предузећа да редовно измирује своје обавезе и
- Оперативни ризик – ризик стварања потенцијалних губитака вредности због лоше организације, односно недостатка контроле.

Пословни ризици и план управљања ризицима су приказани у следећој табели:

Прилог 3

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
финансијски ризик-смањена текућа ликвидност	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	4000	смањење расхода
финансијски ризик-смањење наплате потраживања	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	3500	слање опомена и покретање судских спорова
ризик неусаглашености са важећим законима	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик	500	едукација запослених
кредитни ризик	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	2000	смањење расхода

Ризик се може јавити у различитим облицима, ризик везан за услуге које пружамо, ризик из области заштите на раду, финансијски ризик, ризик везан за репутацију, и они значајно могу да утичу на успешност рада предузећа.

Један од ризика је и наплата потраживања за извршене услуге. Предузеће у свом пословању тежи да наплати своја потраживања у што већем проценту и то на начин што служба задужена за наплату, континуирано шаље опомене онима који не измирују своје обавезе.

Управљање ризицима је кључни управљачки алат који руководство предузећа користи да би се кроз ефикасно управљање остварили дефинисани циљеви предузећа. Руководство предузећа управља ризицима који могу негативно да утичу на спровођење пословних активности и предузима мере које ће ублажити ризике до прихватљивог нивоа за предузеће.

Управљање ризицима спроводи се кроз идентификацију, процену, рангирање и третирање ризика. У складу са чланом 81. Закона о буџетском систему и Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору предузеће је у поступку успостављања система финансијског управљања и контроле у оквиру кога ће бити дефинисан Регистар ризика и усвојена Стратегија управљања ризицима.

3.4 Планирани индикатори пословања за 2026. годину

Планирани индикатори пословања за 2025. вредност **капитала** је за 3% већа услед повећања планиране нето добити за 2026. годину.

За 2026. годину планирана вредност индикатора **укупна имовина** је на вишем нивоу за 2% у односу на процењену реализацију 2025. године услед повећања вредности некретнина, постројења и опреме.

За 2026. годину је планирано повећање **пословних прихода** за 19% у односу на процењену реализацију за 2025. годину. Раст пословних прихода је планиран услед планираног раста цена у 2026. години.

За 2025. године је планирано повећање **пословних расхода** за 17%, услед повећаних трошкова из категорије зарада, материјала, производних и непроизводних услуга, као и нематеријалних трошкова.

За 2026. планира се повећање **пословног резултата и нето резултата** услед већег повећања пословних прихода у 2026. години у односу на раст пословних расхода.

За 2026. годину Предузеће планира 26. **запослених**.

Планирана просечна **нето зарада** у 2026. години износи 97.917 динара.

Кредитно задужење без гаранција државе планира се у износу од 5.000.000 у 2026. години.

У 2026. години планирана вредност показатеља **EBITDA** је 75% већа у односу на процењену вредност за 2025. годину. Резултат веће вредности EBITDA је већа планирана добит у 2026. години.

Планирана вредност индикатора **ROA** за 2026. годину је већа у односу на процењену вредност у 2025. години и резултат је веће планиране добити у 2026. години.

Планирана вредност индикатора **ROE** за 2026. годину је већа у односу на процењену вредност у 2025. години и резултат је већег учешћа добити у капиталу у 2026. години.

Планирана вредност индикатора **Дуг/Капитал** за 2026. годину је за 3% мања у односу на 2025. годину, као последица мањих обавеза у оквиру смањења обавеза за лизинг.

Планирана **ликвидност** у 2026. години је на нижем нивоу, као последица мање планиране вредности обртне имовине

Планирано **% зараде у пословним приходима** у 2026. години је 70,32%.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА ЗА 2026. ГОДИНУ

4.1. Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине за 2026. годину

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

Прилог 5.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	Актива					
00	А. Уписани а неуплаћени капитал	0001				
	Б. Стална имовина (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	27.350	27.513	29.408	29.597
01	И. Нематеријална имовина (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	59	55	51	48
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	59	55	51	48
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. Некретнине, постројења и опрема (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	26.972	27.150	29.060	29.263
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	14.125	13.850	15.260	14.963
023	2. Постројења и опрема	0011	12.847	13.300	13.800	14.300
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема илагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029(део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029(део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. Биолошка средства	0017				
04 и 05	IV. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	319	308	297	286
040(део), 041(део), 042(део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040(део), 041(део), 042(део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050(део) и 051(део)	3. Дугорочни пласмани матичним, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044(део), 050(део), 051(део)	4. Дугорочни пласмани матичним, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045(део) и 053(део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045(део) и 053(део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочни финансијскалагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	319	308	297	286
28(део) осим 288	В. Дугорочна активна временска разграничења	0028				
288	В Одложена пореска средства	0029				
	Г. Обртна имовина (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	5.712	5.166	4.004	4.165
Класа I, осим групе рачуна 14	Г. Залихе (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	633	601	500	400
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	553	501	400	300
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	100	100	100	100
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања	0037				
20	III. Потраживања по основу продаје (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	1.300	1.142	1.100	1.000
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	1.300	1.142	1.100	1.000
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. Остала краткорочна потраживања (0045 + 0046 + 0047)	0044	3.000	3.000	2.000	2.000
21, 22 осим 223 и 224 и 27	1. Остала потраживања	0045	3.000	3.000	2.000	2.000
223	2. Потраживања за више плаћен порез	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. Краткорочни финансијски пласмани (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	679	323	304	665
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	100	100	100	100
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	33.062	32.679	33.412	33.762
88	[Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА]	0060				
	[ПАСИВА]					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	21.854	22.045	22.691	22.607

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	2.966	2.966	2.966	2.966
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403	0			
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404	0			
32	[IV. РЕЗЕРВЕ]	0405	321	321	321	321
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	10.310	10.310	10.310	10.310
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	8.257	8.448	9.094	9.010
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	8.238	8.238	8.238	8.208
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	19	210	856	802
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	704	704	704	333
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	704	704	704	333
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичним, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичним, зависним и осталим повезаним лицима у иностраништу	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	704	704	704	333
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	[IV. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ]	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	10.504	9.930	10.017	10.822
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	3.000	2.500	2.500	3.000

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичним, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичним, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	3.000	2.500	2.500	3.000
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	2.000	2.000	2.087	2.222
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	2.000	2.000	2.087	2.222
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	5.504	5.430	5.430	5.600
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	4.080	4.080	4.080	4.200
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1.424	1.350	1.350	1.400
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) $\geq 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411 \geq 0$	0455	0	0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	33.062	32.679	33.412	33.762
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

Биланс стања је табеларни приказ средстава и извора средстава предузећа на одређени дан.

Основне позиције биланса стања су:

- имовина,
- обавезе и
- капитал.

АКТИВА је вредносни приказ средстава по намени и за 2026. годину планира се у износу од 33.762 хиљада динара.

Активу чине:

- а) стална имовина у вредности од 29.597 хиљада динара, која учествује са 88%
- б) обртна имовина у вредности од 5.971 хиљада динара, која учествује са 12%

Сталну имовину чине:

- Нематеријална имовина у износу од 48 хиљада динара,
- Некретнине, постројења и опрема у планираном износу од 29.263 хиљада динара,
- Дугорочни финансијски пласмани у планираном износу од 286 хиљаде динара.

ПАСИВА исказује власништво над имовином и представља вредносни приказ извора средстава на дан 31.12.2026. године и процењена је на износ од 33.762 хиљада динара и њену структуру чине :

- а) капитал у вредности од 22.607 хиљаде динара, односно 67%
- б) дугорочна резервисања и дугорочне обавезе у вредности од 333 хиљаде динара, односно 1%.
- в) краткорочна резервисања и краткорочне обавезе у вредности од 10.822 динара, односно 32%.

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

Прилог 5а

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01.- 31.03.2026.	План 01.01.- 30.06.2026.	План 01.01.- 30.09.2026.	План 01.01.- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	20.600	42.200	64.000	85.617
60	И. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	0	0	0	0
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	20.600	42.200	64.000	85.617
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	20.600	42.200	64.000	85.617
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	20.511	40.770	60.339	82.715
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1.600	3.600	5.400	7.230
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	15.861	29.470	44.339	60.210
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	10.335	20.830	31.486	42.134
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1.790	3.608	5.455	7.301
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	3.736	5.032	7.398	10.775
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	550	2.000	2.000	3.000
[58, осим 583, 585 и 586]	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	500	1.200	1.900	3.189
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	2.000	4.500	6.700	9.086
	V. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	89	1.430	3.661	2.902
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01.- 31.03.2026.	План 01.01.- 30.06.2026.	План 01.01.- 30.09.2026.	План 01.01.- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	60	200	275	450
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	50	150	200	340
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	0			10
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	10	50	75	100
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	60	200	275	450
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	Г. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	0	1.000	2.500	1.450
67	Д. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	10	20	30	200
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	20.600	42.200	64.000	85.617
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	20.581	41.990	63.144	84.815
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	19	210	856	802
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0	0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЛИХ ПЕРИОДА	1047				
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЛИХ ПЕРИОДА	1048				
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	19	210	856	802
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	Д. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
[722 дуг. салдо]	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
[722 пот. салдо]	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	19	210	856	802
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01.- 31.03.2026.	План 01.01.- 30.06.2026.	План 01.01.- 30.09.2026.	План 01.01.- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	[V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ]					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

ЈКП „Димничар“ Суботица приходе остварује првенствено из сопствених извора, пружајући услуге из основне и споредне делатности Предузећа.

За 2026. годину предузеће планира укупне приходе у износу од 85.617 хиљада динара.

За 2026. годину предузеће планира укупне расходе у износу од 84.815 хиљада динара.

У структури укупних прихода, приходи од услуга контроле и чишћења димоводних канала свих врста трошила чине 94,41 % у укупним приходима а услуге сервисирања 5,59 % у укупним приходима.

Пословне расходе чине:

- трошкови материјала, горива и енергије у износу од 7.230 хиљада динара,
- трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи у износу од 60.210 хиљада динара,
- трошкови производних услуга у износу од 3.189 хиљада динара,
- трошкови амортизације у износу од 3.000 хиљада динара и
- нематеријални трошкови у износу од 9.086 хиљада динара.

Финансијски расходи су планирани у износу од 450 хиљада динара и чине их расходи по основу камата.

За 2026. годину планира се да Предузеће оствари добит у износу од 802 хиљада динара.

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

На основу „Закона о рачуноводству“ „Службени гласник РС“ број 73/2019 и 44/2021, а у складу са одредбом чл. 6. Закона, ЈКП „Димничар“ се разврстава као микро правно лице и нема обавезу израде Извештаја о токовима готовине.

4.2. Структура прихода и расхода – 2025. и план за 2026. годину

4.2.1. Приходи укупно – план 2025., процена реализација 2025. и план за 2026. годину

ЈКП „Димничар“ Суботица Програмом пословања за 2026. годину, планира укупне приходе у висини од 102.741.000 динара. Планирани приходи у 2026. години су за 17,42% већи у односу на исте у 2025. години и за 18,59 % већи у односу на процену остварења у 2025. години.

Предузеће је планирало приходе на основу Одлуке Надзорног одбора ЈКП „Димничар“ од 10.12.2025. године на коју је Градско веће Града Суботице дало сагласност дана 29. 12.2025. године Решењем бр. 005091641-2025-09693-003-000-352-415 а цене ће се примењивати од 01. фебруара 2026. године.

Однос планираних прихода за 2026. годину, процењених прихода за 2025. годину и планираних у 2025. години је дат у табели:

Табела бр. 2 – укупни приходи – износи са ПДВ-ом

Редни број	Врста прихода-услуге	План 2025	Процена реализације 2025	План 2026	Индекс 4/3	Индекс 5/3	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Услуга контроле и чишћења димоводних канала свих врста трошила (чврсто гориво, гас)	81.000.000	80.920.000	97.000.000	99,90	119,75	119,87
2	Услуге сервисирања	6.500.000	5.719.000	5.741.000	87,98	88,32	100,38
	Свега:	87.500.000	86.639.000	102.741.000	99,02	117,42	118,59

Табела 2.а – услуге пратеће делатности

Редни број	Врста прихода - услуге	План 2025	Процена реализације 2025	План 2026	Индекс 4/3	Индекс 5/3	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Чишћење и контрола ложишних објеката и уређаја	150.000	84.000	156.000	56,00	104,00	185,71
2.	Чишћење и контрола димоводног објекта (димњака) по посебном захтеву	300.000	90.000	120.000	30,00	40,00	133,33
3.	Вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима	250.000	300.000	264.000	120,00	105,60	88,00
4.	Преглед новоизграђеног димоводног објекта (димњака)	20.000	15.000	36.000	75,00	180,00	240,00
5.	Провера испуњености услова за одјаву димничарских услуга због стављања ван употребе димоводног објекта	60.000	30.000	60.000	50,00	100,00	200,00
	Укупно:	780.000	519.000	636.000	66,54	81,54	122,54

Анализом прихода који су остварени у оквиру услуга пратеће делатности планирани су приходи за ову врсту услуга у 2026. години, водећи рачуна о тенденцији раста, односно умањења, истих у претходном периоду.

Табела 2.6 – услуге сервисне делатности

Редни број	Врста прихода - услуге	План 2025.	Процена реализације 2025.	План 2026.	Индекс 4/3	Индекс 5/4	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Хемијско и механичко чишћење кухињских напа	4.270.000	3.960.000	4.000.000	92,74	101,01	93,68
2.	Сервисирање горионика	450.000	240.000	250.000	53,33	104,17	55,56
3.	Преглед функционалне исправности димоводног канала у функцији употребе земног гаса као енергента	900.000	700.000	805.000	77,78	115,00	89,44
4.	Чишћење вентилације	100.000	30.000	50.000	30,00	166,67	50,00
	Укупно:	5.720.000	4.930.000	5.105.000	86,19	103,55	89,25

Табела бр.3.

Позиције Биланса успеха	План 2025.	Процена реализације 2025	План 2026.	Индекс 3/2	Индекс 4/3	Индекс 4/2
1	2	3	4	5	6	7
Укупан приход	87.500.000	86.639.000	102.741.000	99,02	118,59	117,42
Порез на додату вредност	14.600.000	14.439.000	17.124.000	98,90	118,60	117,29
Укупан приход (без ПДВ-а)	72.900.000	72.200.000	85.617.000	99,04	118,58	117,44
Укупни расходи	72.840.000	72.140.000	84.815.000	99,04	117,57	116,44
Добит	60.000	60.000	802.000	100,00	1.336,67	1.336,67

Укупни приходи су планирани у износу од 85.617.000 динара а укупни расходи у износу од 84.815.000 динара тако да је планирана добит у износу од 802.000 динара.

Приходи од услуга контроле и чишћења димоводних канала свих врста трошила чине 94,41% у укупним приходима док услуге сервисирања учествују са 5,59% у укупним приходима.

4.2.2. Расходи – план 2025., процена реализације за 2025. и план за 2026. годину

Предузеће за 2026. годину планира укупан ниво расхода у висини од 84.815.000 динара. Планирани ниво расхода у 2026. години је за 16 % већи у односу на планиране расходе у 2025. години и за 18% већи у односу на процењене расходе за 2025. годину. Однос планираних расхода за 2026. годину, процењених и планираних за 2025. годину приказује табела:

Расходи

Табела бр.4

у динарима

Број конта	Врста расхода	План 2025.	Процена реализације плана 2025.	План 2026.	Индекс 3/2	Индекс 4/3	Индекс 4/2
1	2	3	4	5	6	7	
512	Трошкови осталог материјала	3.470.000	3.470.000	3.550.000	100	102	102
5120	Трошкови матер. за одрж. хигијене	270.000	270.000	300.000	100	111	111
51201	Трош. режијског матер.- сервис и уградња	950.000	950.000	950.000	100	100	100
5121	Трошкови канцеларијског матер.	350.000	350.000	400.000	100	114	114
51208	Трошкови опреме заштите на раду	950.000	950.000	950.000	100	100	100
5129	Други трошкови материјала	950.000	950.000	950.000	100	100	100
513	Трошкови горива и енергије	3.330.000	3.270.000	3.680.000	98	113	111
5130	Трошкови електричне енергије	400.000	350.000	450.000	88	129	113
5132	Трошкови топлотне енергије	150.000	150.000	150.000	100	100	100
5133	Трошкови горива за возила	2.400.000	2.400.000	2.600.000	100	108	108
5134	Трошкови горива - пропан бутан	80.000	70.000	80.000	88	114	100
5135	Трошкови природног гаса	300.000	300.000	400.000	100	133	133
520	Бруто зарада (нето зарада и порези и доприноси из зарада запослених)	37.207.000	37.024.000	42.134.000	100	114	113
521	Доприноси на терет послодавца	6.432.000	6.432.000	7.301.000	100	114	114
524	Привремено повремени послови	1.000.000	1.000.000	1.580.000	100	158	158
526	Накнаде Управ. и Надзор. одбору	1.204.000	1.204.000	1.204.000	100	100	100
529	Остали лични расходи и накнаде	6.349.000	6.232.000	7.991.000	98	128	126
52930	Дневнице на службеном путу	200.000	200.000	200.000	100	100	100
52950	Накнада трошкова на службеном путу	183.000	183.000	183.000	100	100	100
52960	Трошкови превоза на радно место	1.800.000	1.800.000	2.000.000	100	111	111
52990	Трошкови јубиларних награда	1.648.000	1.648.000	2.200.000	100	133	133
52992	Остали лични расходи	100.000	100.000	100.000	100	100	100
52993	Солидарна помоћ	310.000	310.000	300.000	100	97	97

Број конта	Врста расхода	План 2025.	Процена реализације плана 2025.	План 2026.	Индекс 3/2	Индекс 4/3	Индекс 4/2
	1	2	3	4	5	6	7
52993	Солидарна помоћ запосленима ради ублажавања неповољног материјалног положаја	1.208.000	1.208.000	1.208.000	100	100	100
52994	Отпремнина	900.000	783.000	1.800.000	87	230	200
531	Трошкови транспортних услуга	1.440.000	1.420.000	1.620.000	99	114	113
53100	Трошкови доставе поштом	40.000	20.000	20.000	50	100	50
53130	Трошкови ПТТ услуга у земљи	1.400.000	1.400.000	1.600.000	100	114	114
532	Трошкови услуга одржавања	700.000	700.000	800.000	100	114	114
53201	Трошкови услуж. одрж. основних сред.	700.000	700.000	800.000	100	114	114
533	Трошкови закупнина	80.000	80.000	100.000	100	125	125
5331	Трошкови закупа пословног простора	80.000	80.000	100.000	100	125	125
535	Трошкови рекламе и пропаганде	29.000	29.000	29.000	100	100	100
53500	Трошк. рекламе и пропаганде	29.000	29.000	29.000	100	100	100
539	Трошкови осталих услуга	620.000	600.000	640.000	97	107	103
53900	Трошкови заштите на раду	400.000	400.000	400.000	100	100	100
53901	Трошкови комуналних услуга	220.000	200.000	240.000	91	120	109
540	Трошкови амортизације	2.000.000	2.000.000	3.000.000	100	150	150
550	Трошкови непроизводних услуга	3.990.000	3.970.000	4.915.000	99	124	123
55000	Трошкови здравствених услуга	20.000	0	300.000	0	-	1500
55010	Трошкови адвокатских услуга	440.000	440.000	500.000	100	114	114
55020	Трошкови услуга чишћења	400.000	400.000	400.000	100	100	100
55030	Трошкови ревизије	130.000	130.000	165.000	100	127	127
55040	Трошк.интелектуалних услуга и саветов.	2.050.000	2.050.000	2.400.000	100	117	117
55090	Трошк.других непроизвод.услуга	950.000	950.000	1.150.000	100	121	121
551	Трошкови репрезентације	160.000	160.000	160.000	100	100	100
552	Трошкови осигурања	410.000	410.000	410.000	100	100	100
553	Трошкови платног промета	200.000	200.000	250.000	100	125	125
554	Трошкови чланарина	30.000	30.000	30.000	100	100	100
555	Трошкови пореза на имовину и накнада	300.000	235.000	300.000	78	128	100
55500	Трошкови пореза на имовину	250.000	190.000	250.000	76	132	100
55590	Други трошкови - таксе	50.000	45.000	50.000	90	111	100
559	Остали нематеријални трошкови	2.521.000	2.521.000	3.021.000	100	120	120
55990	Други немат.тр.-обједињена наплата	2.500.000	2.500.000	3.000.000	100	120	120
55994	Остали непом.трошкови - спорт	21.000	21.000	21.000	100	100	100

Број конта	Врста расхода	План 2025.	Процена реализације плана 2025.	План 2026.	Индекс 3/2	Индекс 4/3	Индекс 4/2
	1	2	3	4	5	6	7
562	Расходи камата	350.000	302.000	350.000	86	116	100
56201	Расходи камата	340.000	300.000	340.000	88	113	100
563	Негативне курсне разлике	10.000	2.000	10.000	20	500	100
569	Остали финансијски расходи	100.000	100.000	100.000	100	100	100
56990	Други финансијски расходи	100.000	100.000	100.000	100	100	100
570	Губици по основу расхода осн.ср.	150.000	150.000	150.000	100	100	100
579	Остали непоменути расходи	50.000	30.000	50.000	60	167	100
583	Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	718.000	571.000	1.450.000	80	254	202
		72.840.000	72.140.000	84.615.000	99	117	116

Трошкови материјала

Предузеће у 2026. години планира да трошкови материјала буду већи за 2% у односу на процењену реализацију 2025. године, услед тенденције раста цена. Трошкови материјала обухватају пре свега трошкове материјала који се користи приликом обављања послова из оквира сервисне делатности и тешко их је планирати. То су трошкови потрошног материјала који се користи приликом чишћења кухињских напа, котлова и других објеката (пупвал, четке, специјализована хемијска средства за одстрањивање нечистоћа у индустрији, детерџенти), затим ручне лампе, фарбе, батерије, мердевине, прскалице и ситан инвентар за потребе запослених, трошкови резервних делова који се уграђују приликом сервисирања, што кухињских напа што индустријских постројења. Поред ових, у трошкове материјала спадају трошкови ХТЗ опреме која је уређена законском регулативом и неопходна у обављању делатности. За несметано функционисање Предузећа, неопходан је канцеларијски материјал као и средства за одржавање хигијене која, такође, спадају у трошкове материјала.

Трошкови горива и енергије

Планирано је да ће у 2026. години укупни трошкови енергије бити већи за 13% у односу на процењену реализацију 2025 и већи за 11% у односу на планиране у 2025. години. Увођењем природног гаса, као енергента којим се планира загревање пословних просторија, планирају се трошкови земног гаса у износу од 400.000 динара. У оквиру ових трошкова егзистирају и трошкови електричне енергије, трошкови горива за возила и трошкови пропан бутана који се користи за обављање основне делатности при паљењу димњака услед накупљања смоле на зидовима димњака.

Планирано је повећање трошкова електричне енергије у 2026. години за 100.000 динара у односу на процену реализације 2025. године. Пошто је електрична енергија тржишна роба а услед кретања цене електричне енергије Предузеће планира веће трошкове електричне енергије, као последицу могућих кретања цена на тржишту.

Планирано је повећање трошкова горива за возила за 8% у односу на процењену реализацију у 2025. години, што је у складу са кретањем цена на тржишту у последњих годину дана.

Планирано је повећање трошкова пропан бутана за 14% у односу на процењену реализацију 2025. године, због константног раста цена овог енергента.

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи запослених се исплаћују према утврђеним елементима из колективних уговора и уговора о раду закљученим између запослених и послодавца.

Средства за зараде су планирана на основу планираног броја запослених, годишњег фонда часова рада, коефицијента радног места запослених који су утврђени уговорима о раду, вредности радног часа, Колективним уговором за ЈКП „Димничар“ бр. 276/2022 од 25.05.2022. године и Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2026. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2026–2028. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса и упутства оснивача.

Средства за зараде су планирана на начин тако да је :

- основна зарада увећана за 10,1% у односу на основну зараду у 2025. години
- у оквиру старозапослених, обзиром на раст минималне цене рада са 337 динара на 371 динара у нето износу по радном часу, процењује се да ће 12 запослених бити на минималној заради (у зависности од броја сати у одређеном месецу), тако да су за њих планирана додатна средства за исплату загарантоване минималне зараде.

Планирана просечна зарада у 2026. години у односу на просечну у 2025. години се увећава за 13,24%.

Новчана маса за исплату зарада запосленим лицима сачињена је на основу укупног броја од 26 запослених, годишњег фонда часова рада по запосленом 2088, висином коефицијента радног места по запосленом утврђеног уговором о раду, вредности радног часа од 197,70 динара у бруто износу, вредност радног часа за 2025. годину износила је 179,75 динара.

За 12 запослених који имају коефицијенте од 1,9 – 2,2 (у зависности од броја сати у одређеном месецу), зарада ће бити повећана до нивоа минималне зараде, како би се применила Одлука о висини минималне цене рада за период јануар - децембар 2026. године. Минимална цена по радном час у 2026. години је повећана и износи 371 динар (за 2025. годину је износила 337 динара). Маса средстава се повећава и за обрачун још једне године радног стажа (минули рад) за 26 радника. Минули рад за 2026. годину се обрачунава у износу 0,5% за сваку пуну годину радног стажа у радном односу, као и у 2025. години.

Маса средстава за зараде повећава се и због пројектованог повећања просечне бруто зараде у Републици Србији, што ће имати директан утицај на повећање средстава за исплату регреса запосленима, у висини од 75% просечно исплаћене зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику, за претходну годину. Висина регреса који се на овај начин обрачунавао у 2025. години на месечном нивоу је био 6.125 динара у нето износу, а за 2026. годину се планира у нето износу од 7.200 динара.

Наведени трошкови поред зараде запослених обухватају и трошкове привремено – повремених - помоћних послова са ангажованим лицима преко омладинске задруге или директно уговором, награде запосленима за године јубилеја рада у предузећу, накнаде за долазак и одлазак запосленима са посла, дневнице за службена путовања, као и трошкови смештаја на службеном путу и др.

Исплата јубиларних награда планира се извршити у току 2026. године. Планира се исплата за четворо запослених који су остварили право на јубиларну награду: -на основу

10 година стажа проведених у предузећу један запослени, на основу 20 година један запослени и на основу 40 година проведених у предузећу двоје запослених. Основицу за обрачун представља просечна зарада остварена у РС према последњем објављеном податку у моменту исплате, и то за 10 година стажа проведених у предузећу једна, за 20 година стажа две, а за 30 година стажа три просечне зараде остварене у РС.

Планирана реализација средстава на име накнаде трошкова за превоз запослених на посао и са посла у 2025. години износи 1.800.000 динара. За 2026. годину планирају се средства у висини од 2.000.000 динара што је већи износ у односу на 2025. годину. Повећање средстава за трошкове превоза је последица промене места пребивалишта за троје запослених.

Трошкови за службена путовања, трошкови дневница и накнада трошкова на службеном путу планирани су у укупном износу као и претходне године.

Трошкови транспортних услуга

Трошкови транспортних услуга обухватају трошкове доставе пошљици и ПТТ услуга (трошкови телекомуникација и трошкови писмоносних услуга) и планирани су на вишем нивоу за 14% у односу на процењену реализацију за 2025. годину.

Трошкови услуга одржавања

Трошкови услуга одржавања су планирани на вишем нивоу од 14% у односу на процењену реализацију за 2025. годину, услед раста цена услуга одржавања.

Трошкови закупнина

Трошкови закупа пословног простора се односе на режијске трошкове закупа пословног простора благајне на Палићу, и планирани су на вишем нивоу у односу на 2025. годину услед поскупљења комуналних услуга.

Трошкови осталих услуга

У ове трошкове спадају трошкови заштите на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и трошкови комуналних услуга који су планирани на вишем нивоу у односу на 2025. годину. Потребно је извршити обуку два лица из редова запослених за пружање прве помоћи, на основу Закона о безбедности и здрављу на раду – стицање уверења чији је рок важења пет година.

Такође, услед раста цена комуналних услуга Предузеће планира веће трошкове ових услуга.

Трошкови амортизације

Трошкови амортизације су планирани на вишем нивоу у односу на 2025. годину, јер предузеће планира инвестицију у пословни објекат – радове на делу крова и реконструкцију дворишног дела фасаде, као и куповину недостајуће опреме.

Трошкови непроизводних услуга

Ови трошкови обухватају трошкове здравствених услуга (лекарски преглед димничара), трошкове адвокатских услуга, чишћење канцеларија, ревизије финансијских извештаја, интелектуалних услуга (рачуноводствене услуге, трошкови лиценце за коришћење софтвера благајничког пословања, трошкови превођења и сл.). Ови трошкови су планирани на нивоу за 24% већем од процењене реализације за 2025. годину. Због измене акта о безбедности и здравља на раду, запослени на пословима димничара су у обавези да одраде здравствени преглед једном годишње, па се уводи категорија

трошкова здравствених услуга, која је планирана на нивоу од 300.000 динара. На основу закљученог уговора о ревизији финансијских извештаја за 2025. годину (након спроведеног поступка набавке) ови трошкови се увећавају за 27%. Такође, услед обавезе предузећа да до краја 2026. године имплементира ФУК у своје пословање, повећавају се трошкови интелектуалних услуга за 300.000, а за 50.000 услуге рачуноводствене агенције.

Трошкови репрезентације су планирани на нивоу за 2025. годину.

Трошкови осигурања су планирани на нивоу од 410.000 динара, и они су на нивоу плана и за 2025. годину.

Трошкови платног промета су планирани на нивоу од 250.000 динара, што је за 25% више од процењене реализације за 2025. годину, услед поскупљења банкарских услуга.

Трошкови чланарина

По Закону о Привредној комори („Сл.гласник РС“ 112/2015), сви привредни субјекти који обављају регистровану пословну делатност на територији Републике Србије су у обавези да плаћају чланарину, па је и у 2026. години планиран исти износ за ову врсту трошкова.

Остали нематеријални трошкови обухватају трошкове обједињене наплате и трошкове намењене спортским активностима. Ови трошкови су планирани на 20 % вишем нивоу у односу на процењену реализацију у 2025. години. Трошкови обједињене наплате су резултат Уговора о регулисању међусбних односа о обједињеној наплати, по ком се ЈКП „Димничар“ терети трошковима од стране ЈКП „Водовод и канализација“ и ЈКП „Чистоћа и зеленило“ у висини од 3,2% од припадајућих наплаћених потраживања за димничарске услуге која предузећа наплате сваког месеца. Услед планираног раста цена комуналних услуга, планирани су и већи трошкови обједињене наплате.

Трошкови камата су највећим делом проистекли и уговора о лизингу и из револвинг кредита које је предузеће било принуђено да реализује да би несметано функционисало и које планира да користи и у 2026. години и они су на истом нивоу у односу на план 2025. године, а већи су за 13% у односу на процењену реализацију у 2025. години.

Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

У структури ових расхода највеће учешће бележе расходи по основу обезвређења потраживања. Предузеће ће и у наредном периоду настојати да поспеши наплату својих услуга и смањи износ исправке потраживања.

4.3.Цене

Цене обавезних димничарских услуга се формирају у складу са Законом о комуналним делатностима.

Оснивач даје сагласност на ценовник који доноси Надзорни одбор предузећа за следеће категорије обавезних димничарских услуга:

- Накнада за контролу и чишћење димоводних канала стамбених објеката индивидуалног и колективног становања без обзира на гориво које се користи за одвод продуката, сагоревања
- Спаљивање и вађење чађи из димоводних канала,
- Преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја,
- Мерење емисије димних гаасова и утврђивање степена корисности ложишних уређаја,
- Отказивање обавезних димничарских услуга.

Што се тиче пратеће, сервисне димничарске делатности, цене се формирају према тржишним условима привређивања и формирају се тако да калкулативно покрију трошкове и да се наравно оствари профит.

Последња корекција цена димничарских услуга извршена је на основу Одлуке Надзорног одбора ЈКП „Димничар“ од 10.12.2025. године на коју је Градско веће Града Суботице дало сагласност дана 29.12.2025. године Решењем бр. 005091641-2025-09693-003-000-352-415, а цене ће се примењивати од 01. фебруара 2026. године.

Табела бр.5

I. Накнаде за димничарске услуге за физичка лица

Р.бр.	Врста услуге	Јединица мере	Цене	Цене у примени од 01.02.2026.
1.	Чишћење и контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја			
1.1.	Чишћење и контрола димоводних објеката (без обзира на гориво које се користи), у складу са чланом 6. Одлуке	по домаћинству/го дишње	2.521,40	3.025,68
1.2.	Чишћење и контрола димоводног објекта (димњака) по посебном захтеву, ван подручја насељеног места Суботица, односно код корисника који нису у систему обједињене наплате накнаде за комуналне услуге	по поднетом захтеву, односно по домаћинству	2.521,40	3.025,68
1.3.	Чишћење и контрола ложишних објеката и уређаја	по ложишном објекту или уређају	3.026,00	3.631,20
2.	Вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима	по димоводном каналу	2.747,06	3.296,47
3.	Преглед техничке исправности новоизграђених и дограђених димоводних објеката			
3.1.	Преглед новоизграђеног димоводног објекта (димњака)	по димоводном каналу	3.026,00	3.631,20

3.2.	Преглед дограђеног димоводног објекта (димњака)	по димоводном каналу	1.638,75	1.966,50
4.	Мерење емисије димних гасова и утврђивање степена корисности ложишних уређаја код корисника који се греју на гас	по домаћинству/го дишње	2.521,40	3.025,68
5.	Провера испуњености услова за одјаву димничарских услуга због стављања ван употребе димоводног објекта	по поднетом захтеву	1.651,69	1.982,03
6.	Излазак на интервенцију по посебном позиву за услуге под тачкама 1.3., 2., 3.1. и 3.2.	по поднетом захтеву	816,50	979,80

Напомена:

Накнада за комуналну услугу под тачком 1.1. и тачком 4. плаћа се за услугу извршену у складу са чланом 6. став 1. тачка 1. и 3. Одлуке о обављању димничарских услуга („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/18 и 35/19), у склопу обједињене наплате накнаде за комуналне услуге, у месечним износима.

II. Накнаде за димничарске услуге за правна лица

Р.бр.	Врста услуге	Јединица мере	Цене	Цене у примени од 01.02.2026.
1.	Чишћење и контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја			
1.1.	Чишћење и контрола димоводних објеката (без обзира на гориво које се користи)	по димоводном каналу	4.664,69	5.597,63
1.2.	Чишћење и контрола ложишних објеката и уређаја	по ложишном објекту или уређају	3.026,00	3.631,20
1.3.	Преглед димњака ложишних објеката који припадају инсталацијама за масовно спремање хране	по димњаку	1.978,00	2.373,60
1.4.	Контрола и чишћење вентилационих канала	по вентилационом каналу	4.664,69	5.597,63
2.	Вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима	по димоводном каналу	3.026,00	3.631,20
3.	Преглед техничке исправности новоизграђених и дограђених димоводних објеката			
3.1.	Преглед новоизграђеног димоводног објекта (димњака)	по димоводном каналу	4.664,69	5.597,63
3.2.	Преглед дограђеног димоводног објекта (димњака)	по димоводном каналу	1.978,00	2.373,60
4.	Мерење емисије димних гасова и утврђивање степена корисности ложишних уређаја код корисника који се греју на гас	по ложишном уређају	4.664,69	5.597,63
5.	Провера испуњености услова за одјаву димничарских услуга због стављања ван употребе димоводног објекта	по поднетом захтеву	1.651,69	1.982,03

6.	Излазак на интервенцију по посебном позиву за услуге под тачкама 1.2., 1.4., 2., 3.1. и 3.2.	по поднетом захтеву	816,50	979,80
----	--	---------------------	--------	--------

4.4 . Субвенције и остали приходи из буџета

Прилог 6.

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	-	-	-	-
Остали приходи из буџета*	-	-	-	-
УКУПНО	-	-	-	-

ЈКП Димничар у 2026. години, не планира коришћење субвенција из буџета.

4.5. Трошкови запослених

Прилог 7.
у динарима

Р.бр .	Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација 01.01- 31.12.2025.	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	27.000.000	26.867.000	7.600.000	1.520.000	23.000.000	30.550.000
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	37.207.000	37.024.000	10.335.000	20.830.000	31.486.000	42.134.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	43.639.000	43.456.000	12.125.000	24.438.000	36.941.000	49.435.000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*						
4.1.	- на неодређено време	26	26	26	26	26	26
4.2.	- на одређено време	23	21	22	22	21	21
5.		3	5	4	4	5	5
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1.000.000	1.000.000	395.000	790.000	1.185.000	1.580.000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	1	1	1	1	1	1
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	1.204.000	1.204.000	301.000	602.000	903.000	1.204.000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3

Р.бр .	Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација 01.01- 31.12.2025.	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	1.800.000	1.800.000	500.000	1.000.000	1.500.000	2.000.000
20	Дневнице на службеном путу	200.000	200.000	70.000	120.000	160.000	200.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	183.000	183.000	70.000	120.000	150.000	183.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	900.000	783.000	900.000	900.000	1.800.000	1.800.000
23	Број прималаца отпремнине	2	2	2	2	4	4
24	Јубиларне награде	1.648.000	1.648.000	1.200.000	1.200.000	1.400.000	2.200.000
25	Број прималаца јубиларних награда	6	6	2	2	3	4
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	1.518.000	1.518.000	300.000	300.000	300.000	1.508.000
28	Стипендије	0					
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100.000	100.000	0	0	0	100.000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Трошкови запослених обухватају комплетна лична примања, односно зараде, ангажовање по уговорима и остала лична примања, као и накнаде запосленим и незапосленим лицима.

Елементи зараде дефинисани су Колективним уговором ЈКП „Димничар“ број 276/2022 од 25.05.2022.

Редни бр. 1., 2., 3.

Процењена реализација масе НЕТО зарада, масе БРУТО 1, као и масе БРУТО 2 зарада одступа од планске категорије у току 2025. године за 0,42% (мања реализација) и исплаћена је за 26 запослених. Мања процењена реализација масе средстава за зараде последица је планирања зарада по месецима базирано на пуном фонду радних часова. Поред тога, исплата накнада за годишње одморе зависила је од дванаестомесечног просека зараде сваког појединачног запосленог, што је нижи износ него што би била зарада запосленог у текућем месецу 2025. године. На мању процењену реализацију масе средстава за зараде у односу на планирану утицала су одсуства

запослених по основу привремене спречености за рад. У моменту планирања масе за зараде поменути категорију одсуства није било могуће предвидети.

Средства за зараде су планирана на основу планираног броја запослених, годишњег фонда часова рада, коефицијента радног места запослених који су утврђени уговорима о раду, вредности радног часа, Колективним уговором за ЈКП „Димничар“ бр. 276/2022 од 25.05.2022. године и Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2026. годину и упутства оснивача.

Средства за зараде су планирана на начин тако да је:

- основна зарада увећана за 10,1% у односу на основну зараду у 2025. години
- у оквиру старозапослених, обзиром на раст минималне цене рада са 337 динара на 371 динара у нето износу по радном часу, процењује се да ће 12 запослених бити на минималној заради (у зависности од броја сати у одређеном месецу), тако да су за њих планирана додатна средства за исплату загарантоване минималне зараде.

Колективним уговором за ЈКП „Димничар“ у члану 80. основна зарада Запосленог се утврђује множењем вредности основице за обрачун односно цене рада, са коефицијентом радног места запосленог, у зависности од временаведеног на раду у току обрачунског месеца.

Основна зарада запосленог може да се увећа највише 5% ако постоје расположива средства у месецу у ком се исплаћује зарада, или умањи за најмање 5% у зависности од остварених резултата рада, односно радног учинка.

Новчана маса за исплату зарада запосленим лицима сачињена је на основу укупног броја од 26 запослених, годишњег фонда часова рада по запосленом 2088, висином коефицијента радног места по запосленом утврђеног уговором о раду, вредности радног часа од 197,70 динара у бруто износу, вредност радног часа за 2025. годину износила је 179,75 динара.

За 12 запослених који имају коефицијенте од 1,9 – 2,2 зарада ће бити повећана до нивоа минималне зараде (у зависности од броја сати у одређеном месецу), како би се применила Одлука о висини минималне цене рада за период јануар - децембар 2026. године. Минимална цена по радном час у 2026. години је повећана и износи 371 динар (за 2025. годину је износила 337 динара). Маса средстава се повећава и за обрачун још једне године радног стажа (минули рад) за 26 радника. Минули рад за 2026. годину се обрачунава у износу 0,5% за сваку пуну годину радног стажа у радном односу, као и у 2025. години.

Маса средстава за зараде повећава се и због пројектованог повећања просечне бруто зараде у Републици Србији, што ће имати директан утицај на повећање средстава за исплату регреса запосленима, у висини од 75% просечно исплаћене зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику, за претходну годину. Висина регреса који се на овај начин обрачунавао у 2025. години на месечном нивоу је био 6.125 динара у нето износу, а за 2026. годину се планира у нето износу од 7.200 динара.

На основу Анекса III Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије (закључен дана 11. децембра 2019. године између Синдиката запослених у комунално-стамбеној делатности Србије, Гранског синдиката јавних саобраћајних и комуналних делатности „Независност“ и Владе РС), којим се годишњи износ регреса увећава за фиксни износ од 33.000 динара, без пореза и

доприноса, у планиран износ трошкова је као и претходне године укључен наведени износ за сваког запосленог и исплаћиваће се у месечним износима током 2026. године. У зараду су укључене, поред горе наведених, и друге накнаде као што су накнада за исхрану у току рада која износи 222 динара у нето износу по радном дану, а која је у 2025. години, такође, износила 222 динара, као и обрачун бенефицираног стажа за запослене на радном месту – димничар. Маса средстава за зараде радника за 2026. годину планирана је у износу од 42.134.000 динара (Бруто I), што је 13,24% више у односу на план из 2025. године.

Редни бр. 4.

У ЈКП „Димничар“ на крају 2026. године број запослених је исти као и на крају 2025. године. Према томе у 2026. години број запослених ће бити 26.

Редни бр. 9. и 10.

Недостајућа радна снага ангажује се преко уговора о привремено – повременим пословима. Трошкови накнаде за лице ангажована по уговору о привремено повременим пословима су планирани на нивоу од 1.580.000 динара на годишњем нивоу. Једно лице је ангажовано путем уговора о привремено – повременим пословима.

Редни бр. 15. и 16.

Накнаде члановима надзорног одбора планирају се за 2026. годину у складу са критеријумима за накнаду председника и чланова Надзорног одбора које је утврдио оснивач Решењем о утврђивању висине накнада председнику и члановима надзорних одбора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач Град Суботица број I-00-401-188/2018 од 22.02.2018. године. На основу наведеног Решења, висине накнада износе:

- Председнику Надзорног одбора 25.000,00 (нето)
- Члановима Надзорног одбора 20.000,00 (нето).

Средства планирана за исплату накнада председнику и члановима Надзорног одбора за 2026. годину износе 1.204.000 динара. Надзорни одбор има председника и два члана.

Редни бр.19.

Планирана реализација средстава на име накнаде трошкова за превоз запослених на посао и са посла у 2025. години износи 1.800.000 динара. За 2026. годину планирају се средства у висини од 2.000.000 динара што је већи износ у односу на 2025. годину. Повећање средстава за трошкове превоза је последица промене места пребивалишта за троје запослених.

Редни бр. 20. и 21.

Трошкови за службена путовања, трошкови дневница и накнада трошкова на службеном путу планирани су у укупном износу као и претходне године.

Редни бр. 24. и 25.

Исплата јубиларних награда планира се извршити у току 2026. године. Планира се исплата за четворо запослених који су остварили право на јубиларну награду: -на основу 10 година стажа проведених у предузећу један запослени, на основу 20 година један запослени и на основу 40 година проведених у предузећу двоје запослених. Основицу за обрачун представља просечна зарада остварена у РС према последњем објављеном

податку у моменту исплате, и то за 10 година стажа проведених у предузећу једна, за 20 година стажа две, а за 30 година стажа три просечне зараде остварене у РС.

Редни бр. 27.

Исплате помоћи радницима и породици радника планирани су у износу од 300.000 динара, односно на истом нивоу као и претходне године (исплате за трошкове погребних услуга, помоћ за лечење и слично).

Анексом II Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије, који је дана 18. децембра 2017. године закључио репрезентативни синдикат и Влада РС, и одлуком Министарства привреде од 30.10.2018. број:023-02-20161/2017-09, планирана су средства за исплату солидарне помоћи ради ублажавања неповољног материјалног положаја запослених, а која по запосленом на нивоу године износе 41.800 динара. У том смислу за ове потребе су планирана средства у висини од 1.208.000 динара. Колективним уговором за ЈКП „Димничар“ од 25.05.2022. године, предвиђена је ова исплата у истом износу.

Редни бр. 29.

Накнаде трошкова осталим физичким лицима планиране у износу од 100.000 динара, као и претходне године. Ови трошкови се односе на поклоне за божићне и новогодишње празнике деци запослених.

5. ПЛАНИРАН НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

За 2025. годину се процењује остварење позитивног резултата пословања па ће расподела остварене добити бити извршена у складу са Одлуком о буџету Града Суботице за 2026. годину.

Процењује се да ће остварена нето добит за 2025. годину износити 60.000 динара, а расподела добити ће се извршити по следећем критеријуму:

50 % остварене добити усмерава се оснивачу, а

50 % остварене добити остаје предузећу и користи се за инвестиције.

Планирана добит у 2026. години износи 802.000 динара.

Реализација добити за 2022., 2023. и 2024. годину:

Остварена нето добит за 2022. годину је била 494.567,58 динара

-Оснивачу 50%, односно 247.283,79 динара.

Остварена нето добит за 2023. годину је била 853.667,42 динара

-Оснивачу 50%, односно 426.833,71 динара.

Остварена нето добит за 2024. годину је била 916.330,49 динара

-Оснивачу 50%, односно 458.165,25 динара.

Обзиром да је у номиналном износу остварена добит за сваку годину била мала, предузеће је након уплате дела добити у буџет Града, преостали износ користило за набавку опреме за обављање димничарске делатности (скеле за рад на висини).

Процена финансијског резултата за 2026. годину је добит у износу од 802.000 динара.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

6.1. Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Извршни директор	1	1	1	1	
2	Сектор диминичарских послова	13	13	13	13	
3	Руков. сектора диминичарских послова	1	1	1	1	
4	Диминичар	12	12	12	10	2
5	Сектор сервисних послова	3	3	3	3	
6	Руководилац сектора сервисних послова	1	1	1	1	
7	Диминичар сервисер	1	1	1	0	1
8	Диминичар помоћник сервисера	1	1	1	1	
9	Сектор општих и пратећих послова	8	8	8	8	
10	Референт за финансијско књиговодствене послове и службеник за ЈН	1	1	1	1	
11	Организатор материјално финансијског пословања	1	1	1	1	
12	Референт за наплату потраж. и рекламације	1	1	1	1	
13	Контролор наплате потра- живања и реф за евиден. и послове гласних корис	1	1	1	1	
14	Благајник за наплату по- траж обједињ. наплате	1	1	1	1	
15	Референт опште службе и пословни секретар	1	1	1	0	1
16	Референт за комерцијалне послове	1	1	1	1	
17	Администратор	1	1	1	1	
УКУПНО:		25	25	25	1	4

У табели број запослених је исказан без директора Предузећа

6.2. Квалификациона, старосна и полна структура запослених и структура запослених према времену provedеном у радном односу и председника и чланова надзорног одбора

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	ВСС	5	6	3	3
2	ВС	4	4		
3	ВКВ				
4	ССС	6	5		
5	КВ	2	2		
6	ПК	7	7		
7	НК	2	2		
УКУПНО		26	26	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 30 година	2	2
2	30 до 40	3	4
3	40 до 50	9	8
4	50 до 60	7	8
5	Преко 60	5	4
УКУПНО		26	26
Просечна старост		48	49

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	Мушки	20	20	2	2
2	Женски	6	6	1	1
УКУПНО		26	26	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 5 година	4	3
2	5 до 10	2	3
3	10 до 15	3	4
4	15 до 20	4	5
5	20 до 25	4	3
6	25 до 30	3	2
7	30 до 35	1	2
8	Преко 35	5	4
УКУПНО		26	26

6.3. Динамика запошљавања

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	26		Стање на дан 30.06.2026. године	26
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.			Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	Одлазак у пензију	1	1	Одлазак у пензију	1
2			2		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.			Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	Попуњавање упражњеног радног места	1	1	Попуњавање упражњеног радног места	1
2			2		
	Стање на дан 31.03.2026. године	26		Стање на дан 30.09.2026. године	26
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2026. године	26		Стање на дан 30.09.2026. године	26
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.			Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	Одлазак у пензију	1	1	навести основ	
2			2		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.			Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	Попуњавање упражњеног радног места	1	1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2026. године	26		Стање на дан 31.12.2026. године	26

Слободна и упражњена радна места, ће се попуњавати искључиво у складу са Законом о буџетском систему и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

6.4. Средства за зараде запослених

Планирана и реализована средства за зараде и број запослених у 2025. години

МЕСЕЦ	УКУПНА МАСА ЗАРАДА ЗА 2025. годину			УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ 2025. годину		
	ПЛАН 2025.	ПРОЦЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ 2025.	ИНДЕКС 2/1	ПЛАН 2025.	ПРОЦЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ 2025.	ИНДЕКС 5/4
	1	2	3	4	5	6
Јануар	3.206.000	3.167.814	99	26	26	100
Фебруар	2.861.000	2.837.677	99	26	26	100
Март	3.009.000	2.988.981	99	26	26	100
Април	3.093.000	3.079.236	100	26	26	100
Мај	3.093.000	3.085.482	100	26	26	100
Јун	2.989.000	2.975.793	100	26	26	100
Јул	3.229.000	3.220.400	100	26	26	100
Август	2.989.000	2.984.179	100	26	26	100
Септембар	3.109.000	3.080.677	99	26	26	100
Октобар	3.337.000	3.311.658	99	26	26	100
Новембар	2.955.000	2.955.000	100	26	26	100
Децембар	3.337.000	3.337.000	100	26	26	100
УКУПНО	37.207.000	37.023.897	100	312	312	100

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруто 1

План по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	26	3.206.000	123.308	25	2.987.939	119.518				1	218.061	218.061
II	26	2.861.000	110.038	25	2.643.239	105.730				1	217.761	217.761
III	26	3.009.000	115.731	25	2.790.639	111.626				1	218.361	218.361
IV	26	3.093.000	118.962	25	2.874.939	114.998				1	218.061	218.061
V	26	3.093.000	118.962	25	2.874.939	114.998				1	218.061	218.061
VI	26	2.989.000	114.962	25	2.770.639	110.826				1	218.361	218.361
VII	26	3.229.000	124.192	25	3.010.039	120.402				1	218.961	218.961
VIII	26	2.989.000	114.962	25	2.770.639	110.826				1	218.361	218.361
IX	26	3.109.000	119.577	25	2.890.339	115.614				1	218.661	218.661
X	26	3.337.000	128.346	25	3.118.039	124.722				1	218.961	218.961
XI	26	2.955.000	113.654	25	2.737.239	109.490				1	217.761	217.761
XII	26	3.337.000	128.346	25	3.118.039	124.722				1	218.961	218.961
УКУПНО	312	37.207.000	1.431.038	300	34.586.668	1.383.467	0	0	0	12	2.620.332	2.620.332
ПРОСЕК	26	3.100.583	119.253	25	2.882.222	115.289	0	0	0	1	218.361	218.361

* старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024. године

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину*.- Бруто 1 Прилог11.

Исплата по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	26	3.167.814	121.839	25	2.950.324	118.013				1	217.490	217.490
II	26	2.837.677	109.141	25	2.620.602	104.824				1	217.075	217.075
III	26	2.988.981	114.961	25	2.770.998	110.840				1	217.983	217.983
IV	26	3.079.236	118.432	25	2.861.892	114.476				1	217.344	217.344
V	26	3.085.482	118.672	25	2.867.779	114.711				1	217.703	217.703
VI	26	2.975.793	114.454	25	2.758.028	110.321				1	217.765	217.765
VII	26	3.220.400	123.862	25	3.001.912	120.076				1	218.489	218.489
VIII	26	2.984.179	114.776	25	2.766.196	110.648				1	217.983	217.983
IX	26	3.080.677	118.488	25	2.862.394	114.496				1	218.283	218.283
X	26	3.311.658	127.371	25	3.093.075	123.723				1	218.583	218.583
XI	26	2.955.000	113.654	25	2.737.239	109.490				1	217.761	217.761
XII	26	3.337.000	128.346	25	3.118.039	124.722				1	218.961	218.961
УКУПНО	312	37.023.897	1.423.996	300	34.408.476	1.376.339				12	2.615.420	2.615.420
ПРОСЕК	26	3.085.325	118.666	25	2.867.373	114.695				1	217.952	217.952

*НАПОМЕНА: Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину – бруто 1 исказују се на начин да се уносе реализоване категорије које су познате до тренутка доношења програма пословања. За преостале месеце неопходно је унети пројектовану месечну масу средстава и просечну зараду по свим категоријама, узимајући у обзир максималне месечне исплате у току 2025. године

** старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	26	3.530.000	135.769	24	3.130.000	130.417	1	160.000	160.000	1	240.000	240.000
II	26	3.260.000	125.385	24	2.873.000	119.708	1	147.000	147.000	1	240.000	240.000
III	26	3.545.000	136.346	24	3.144.000	131.000	1	160.000	160.000	1	241.000	241.000
IV	26	3.537.000	136.038	24	3.137.000	130.708	1	159.500	159.500	1	240.500	240.500
V	26	3.406.000	131.000	24	3.012.500	125.521	1	153.000	153.000	1	240.500	240.500
VI	26	3.552.000	136.615	24	3.151.000	131.292	1	160.000	160.000	1	241.000	241.000
VII	26	3.690.000	141.923	24	3.282.000	136.750	1	167.000	167.000	1	241.000	241.000
VIII	26	3.414.000	131.308	24	3.020.000	125.833	1	153.500	153.500	1	240.500	240.500
IX	26	3.552.000	136.615	24	3.151.000	131.292	1	160.000	160.000	1	241.000	241.000
X	26	3.552.000	136.615	24	3.151.000	131.292	1	160.000	160.000	1	241.000	241.000
XI	26	3.406.000	131.000	24	3.012.500	125.521	1	153.000	153.000	1	240.500	240.500
XII	26	3.690.000	141.923	24	3.282.000	136.750	1	167.000	167.000	1	241.000	241.000
УКУПНО	312	42.134.000	1.620.538	288	37.346.000	1.556.083	12	1.900.000	1.900.000	12	2.888.000	2.888.000
ПРОСЕК	26	3.511.167	135.045	24	3.112.167	129.674	1	158.333	158.333	1	240.667	240.667

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 2

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	26	4.140.000	159.231	24	3.680.000	153.333	1	183.500	183.500	1	276.500	276.500
II	26	3.825.000	147.115	24	3.380.500	140.854	1	168.500	168.500	1	276.000	276.000
III	26	4.160.000	160.000	24	3.698.000	154.083	1	184.500	184.500	1	277.500	277.500
IV	26	4.150.000	159.615	24	3.689.500	153.729	1	183.500	183.500	1	277.000	277.000
V	26	3.995.000	153.654	24	3.541.500	147.563	1	176.500	176.500	1	277.000	277.000
VI	26	4.168.000	160.308	24	3.706.000	154.417	1	184.500	184.500	1	277.500	277.500
VII	26	4.330.000	166.538	24	3.860.500	160.854	1	192.000	192.000	1	277.500	277.500
VIII	26	4.005.000	154.038	24	3.551.500	147.979	1	176.500	176.500	1	277.000	277.000
IX	26	4.168.000	160.308	24	3.706.000	154.417	1	184.500	184.500	1	277.500	277.500
X	26	4.168.000	160.308	24	3.706.000	154.417	1	184.500	184.500	1	277.500	277.500
XI	26	3.996.000	153.692	24	3.542.500	147.604	1	176.500	176.500	1	277.000	277.000
XII	26	4.330.000	166.538	24	3.860.500	160.854	1	192.000	192.000	1	277.500	277.500
УКУПНО	312	49.435.000	1.901.346	288	43.922.500	1.830.104	12	2.187.000	2.187.000	12	3.325.500	3.325.500
ПРОСЕК	26	4.119.583	158.446	24	3.660.208	152.509	1	182.250	182.250	1	277.125	277.125

*старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

6.5 Распон исплаћених и планираних зарада

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години		у динарима
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето	
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	78.667,93	57.988,53	102.217,25	73.574,17	
	Највиша зарада	212.144,42	151.555,54	233.600,11	166.942,17	
Пословодство директор	Најнижа зарада	217.075,16	155.011,99	239.278,00	170.916,70	
	Највиша зарада	218.583,00	156.068,99	240.778,00	171.966,70	

У оквиру исплаћених и планираних зарада приказана је укупна зарада која поред основне зараде садржи и остале елементе зараде по основу Закона о раду: регрес за коришћење годишњег одмора, накнаду за топли оброк и накнаду за минули рад.

Разлика између исплаћене зараде у 2025. години и планиране зараде у 2026. години је настала због повећања минималне цене рада, повећања накнаде за регрес и минулог рада у складу са Уредбом о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2026. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2026–2028. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса и Упутством оснивача.

Средства за зараде су планирана на начин тако да је :

- основна зараде увећава за 10.1% у односу на основну зараду у 2025. години
- у оквиру старозапослених, обзиром на раст минималне цене рада са 337 динара на 371 динара у нето износу по радном часу, процењује се да ће 12 запослених (у зависности од броја радних сати у месецу) бити на минималној заради, тако да су за њих планирана додатна средства за исплату загарантоване минималне зараде.

Висина регреса са припадајућим порезима и доприносима, је одређена у висини 1/12 месечно од 75 % пројектоване просечно исплаћене зараде по запосленом у Републици Србији за претходну годину (приликом исплате узима се у обзир последњи објављени податак републичког органа надлежног за статистику).

6.6. Накнаде председнику и члановима надзорног одбора

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

Прилог 12.

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2026. година			
	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Број чланова	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Број чланова 3
I	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
II	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
III	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
IV	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
V	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
VI	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
VII	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
VIII	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
IX	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
X	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
XI	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
XII	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2
УКУПНО	780,000.00	300,000.00	240,000.00	24	780,000.00	300,000.00	240,000.00	24
ПРОСЕК	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2	65,000.00	25,000.00	20,000.00	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2025. година					Надзорни одбор / Скупштина - план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова		Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3		1+(2*3)	1	2	3
I	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
II	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
III	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
IV	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
V	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
VI	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
VII	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
VIII	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
IX	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
X	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
XI	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
XII	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2
УКУПНО	1.203.696	462.960	370.368	24		1.203.696	462.960	370.368	24
ПРОСЕК	100.308	38.580	30.864	2		100.308	38.580	30.864	2

Критеријуме за накнаду председника и два члана Надзорног одбора утврдио је оснивач Решењем о утврђивању висине накнада председнику и члановима надзорних одбора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач Град Суботица број I-00-401-188/2018 од 22.02.2018. године. Програмом пословања за 2026. годину планирана је исплата накнада за три члана Надзорног одбора. Месечни износ накнаде председника Надзорног износи 25.000 динара, док накнада чланова износи 20.000 динара. Накнаде су планиране у складу са одредбама Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде за рад у Надзорним одборима јавних предузећа (Сл. гласник РС бр. 102/2016).

Предузеће није у обавези према Закону о привредним друштвима и Закону о јавним предузећима да формира Комисију за ревизију.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Прилог 14

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ														
Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална вриједност	Датум државне гаранције	Стање кредитне задужености у ординативној валути на дан 31.12.2025.	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025.	Година поплаћена кредита	Време отплате без периода почетка	Период почетка (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2026. годину у динарима		Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2026. текуће године
												Укупно главница	Укупно камата	
Домаћи кредитор														
НЛБ Комерцијална банка	Револвинг кредит	РСД	не	5.000.000	5.000.000	2025.	1 година	/	У складу са расположивим средствима	6% годишње		5.000.000	350.000	5.000.000
пословна банка														
.....														
Страни кредитор														
.....														
Укупно кредитно задужење	5.000.000			5.000.000	5.000.000								350.000	5.000.000
од чега за ликвидност	5.000.000													
од чега за капиталне пројекте														

Предузеће ЈКП „Димничар“ је у току 2025. године склопило уговор са НЛБ Комерцијалном банком о коришћењу револвинг кредита, за потребе текуће ликвидности до 5.000.000 динара. На дан 31.12.2025. године, салдо краткорочног револвинг кредита за ликвидност је процењен у износу од 5.000.000 динара.

Предузеће планира да у трећем кварталу 2026. године, склопи уговор са пословном банком о краткорочном револвинг кредиту за ликвидност у укупном износу од 5.000.000 динара. Задуживање ће се вршити на основу решења о давању сагласности на задуживање, које треба да донесе Градско веће, у складу са оснивачким актом Предузећа.

8. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План	План	План	План
			01.01-31.03.2026.	01.01-30.06.2026.	01.01-30.09.2026.	01.01-31.12.2026.
	Добра					
1	Материјал за сервис и уградњу	950.000	300.000	600.000	750.000	950.000
2	Режијски трошкови материјала	950.000	215.000	430.000	645.000	950.000
3	Канцеларијски материјал	350.000	120.000	170.000	300.000	400.000
4	Огревно дрво	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
5	Опрема за заштиту на раду	950.000	450.000	600.000	700.000	950.000
6	Пропан бутан	70.000	15.000	30.000	45.000	80.000
7	Рачунарска опрема	400.000	200.000	400.000	500.000	500.000
8	Материјал за одржавање хигијене	270.000	100.000	150.000	200.000	300.000
9	Природни гас	300.000	150.000	250.000	250.000	400.000
10	Набавка ротационе сајла за скидање смоле у димњацима. бм	275.000	0	0	300.000	600.000
11	Набавка горива	2.400.000	650.000	1.300.000	1.900.000	2.600.000
12	Термовизијска камера	0	0	0	300.000	300.000
13	Ендоскопска камера	0	0	300.000	300.000	300.000
14	Набавка ситног алата	200.000	100.000	100.000	200.000	200.000
15	Електрична енергија	350.000	100.000	200.000	300.000	450.000
16	Мобилни апартаи	40.000	10.000	20.000	35.000	50.000
17	Електрична бицикла	400.000	0	200.000	400.000	400.000
18	Набавка опреме за видео надзор	0	0	100.000	100.000	100.000
19	Канцеларијски намештај	50.000	50.000	50.000	100.000	100.000
20	Меморандуми и сл. Штампани материјал	120.000	50.000	100.000	150.000	200.000
21	Четке и ситан алат за чишћење димњака	0	150.000	150.000	150.000	150.000
	Укупно добра:	8.225.000	2.810.000	5.300.000	7.775.000	10.130.000
	Услуге					
1	Услуге безбедности и здравља на раду	300.000	75.000	150.000	225.000	300.000
2	услуге одржавања ГП апарата и противпожарне заштите	60.000	25.000	50.000	75.000	100.000
3	Ревизија финансијских извештаја	130.000	70.000	70.000	165.000	165.000
4	Преводилачке услуге	142.000	100.000	100.000	200.000	200.000
5	Адвокатске услуге и правна саветовања	440.000	125.000	250.000	375.000	500.000
6	Достава поштом путем поште	40.000	150.000	250.000	300.000	400.000
7	Услуге фиксне телефоније	220.000	53.000	106.000	160.000	250.000
8	Услуге мобилне телефоније	600.000	175.000	350.000	525.000	700.000
9	Услуге интернета	50.000	12.500	25.000	37.500	60.000
10	Услуге рекламе и пропаганде	29.000	0	29.000	29.000	29.000
11	Услуге чишћења канцеларија	400.000	100.000	200.000	300.000	400.000
12	Књиговодствене услуге	490.000	150.000	300.000	450.000	600.000
13	Одржавање софтвера обједињене наплате	576.840	144.000	288.000	433.000	576.840

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План	План	План	План
			01.01-31.03.2026.	01.01-30.06.2026.	01.01-30.09.2026.	01.01-31.12.2026.
14	Репрезентација	160.000	80.000	160.000	160.000	160.000
15	Осигурање	410.000	120.000	200.000	300.000	410.000
16	Услуге аларма и мониторинга	17.000	5.000	9.000	13.000	17.000
17	Услуге одржавања оновних средстава	700.000	250.000	500.000	600.000	800.000
18	Услуге обједињене наплате	2.500.000	750.000	1.500.000	2.250.000	3.000.000
19	Стручно образовање запослених-семинари	250.000	100.000	150.000	200.000	250.000
20	Сервис клима	200.000	50.000	100.000	150.000	200.000
21	Одржавање биротехничке опреме	200.000	50.000	100.000	150.000	200.000
22	Бажарење инструмената	50.000	50.000	50.000	50.000	100.000
23	Вулканизерске услуге са оптиком	40.000	20.000	20.000	50.000	50.000
24	Допуна ТАГ уређаја	120.000	40.000	80.000	100.000	120.000
25	Трошкови стручних часописа	84.000	25.000	50.000	75.000	100.000
26	Лекарски прегледи	0	150.000	150.000	300.000	300.000
27	Севис димничарске опреме	20.000	20.000	40.000	60.000	80.000
28	Оспособљавање запослених за пружање прве помоћи	0	0	30.000	30.000	30.000
29	Комуналне услуге (чистоћа и водовод)	200.000	75.000	150.000	225.000	300.000
30	Услуге имплементације Фук-а	0	0	300.000	300.000	300.000
31	Изнајмљивање скеле	120.000	60.000	120.000	180.000	200.000
32	Сервис и одржавање рачунарске опреме и мреже	100.000	40.000	80.000	120.000	160.000
Укупно услуге:		8.648.840	3.064.500	5.957.000	8.587.500	11.057.840
Радови						
1	Радови на пословном објекту-адаптација просталог дела крова на пословној згради изнад просторија димничара	0	0	980.000	980.000	980.000
2	Радови на уређењу преосталог дела дворишне фасаде на главном и помоћним објектима	0	0	0	800.000	800.000
Укупно радови:		0	0	980.000	1.780.000	1.780.000
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		16.873.840	5.874.500	12.237.000	18.142.500	22.967.840

Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова у 2026. години износе 22.967.840 динара, са следећом структуром:

- Добра: 10.130.000 динара
- Услуге: 11.057.840 динара
- Радови: 1.780.000 динара

Набавку добара и услуга из сопствених средстава, Предузеће ће реализовати у складу са расположивим новчаним средствима, водећи рачуна о текућој ликвидности и солвентности.

Предузеће је предвидело набавку добара која су јој неопходна за несметано функционисање и вршење регистроване делатности и то:

Добра:

1. Материјал за сервис и уградњу обухвата материјал који се користи приликом обављања послова из оквира сервисне делатности. То је потрошни материјал који обухвата: пупцвал, специјализована хемијска средства за одстрањивање нечистоћа у индустрији, резервни делови и сл. Ову врсту материјала је веома тешко предвидети јер су сервисни послови веома разнолики а кварови на постројењима непредвидиви. Набавка је планирана у износу од 950.000 динара.
2. Режијски или потрошни материјал обухвата различите врсте материјала као што су четке, затим ручне лампе, фарбе, батерије, мердевине, прскалице и ситан инвентар, шрафовска роба, ручни алат и сл. Набавка је планирана у износу од 950.000 динара.
3. Набавка канцеларијског материјала и тонера се спроводи ради обављања редовних активности. Тонери и кертриџи се набављају ради обезбеђивања потрошног материјала за ласерске, инк-џет штампаче и плотера. Планирани износ набавке је 400.000 динара. Већа средства су планирана због тенденције раста цена канцеларијског материјала.
4. Набавка огревног дрвета ради загревања помоћних пословних просторија у зимском периоду је планирана у износу од 150.000 динара.
5. Набавка опреме за заштиту на раду је планирана у складу са обавезом Послодавца која произилази из позитивних законских прописа који регулишу област безбедности и здравља на раду као и Акта о процени ризика. Правилником о безбедности и здрављу на раду регулисана је обавеза послодавца да за запослене сваке године обезбеди лична заштитна средства за безбедан рад према условима рада сваког радног места. Планирани износ предвиђен за ову набавку је 950.000 динара.
6. Пропан буган – је неопходан приликом вршења услуге вађења и спаљивања чађи у димоводним објектима. Набавка је планирана у износу од 80.000 динара. Већа средства су планирана због константног раста цена енергента.
7. Рачунарска опрема – Предузеће планира да изврши набавку рачунарске опреме у складу са насталим потребама, а у циљу неометаног одвијања канцеларијског пословања.
8. Материјал за одржавање хигијене – набавка планирана за потребе свих организационих целина, а ради одржавања хигијене пословних просторија, санитарних чворова, као и средства за одржавање хигијене личне заштитне опреме запослених.
9. Природни гас – набавка се планира ради загревања пословних просторија.
10. Набавка ротационе сајле за скидање масноће и смоле димњацима са чопером и припадајућом четком, дужине 6м.
11. Погонско гориво је неопходно ради несметаног функционисања и рада димничарске службе на терену. За 2026. годину је планирана набавка горива у износу од 2.600.000 динара, што је износ за 200.000 већи од процењене реализације у 2025. години, а услед раста цена нафтних деривата. Набавка ће бити спроведена кроз поступак јавне набавке.
12. и 13. Набавка камера за потребе димничарске службе а за вршење основне димничарске делатности.
14. Набавка ситног алата, за потребе послова у оквиру сервисне и помоћне делатности.
15. Набавка електричне енергије подразумева набавку електричне енергије неопходне за несметано функционисање и рад запослених и опреме. За 2026. годину је планирана набавка електричне енергије у износу од 400.000 динара. Набавка ће бити спроведена кроз поступак јавне набавке. Већа средства су планирана због тенденције раста цена енергента.
16. Набавка мобилних телефона за потребе димничарске службе.
17. Електрична бицикла за потребе димничарске службе.
18. Услед дотрајалости видео надзора, потребно га је заменити новим.

19. Канцеларијски намештај је планиран за потребе канцеларије за сервисне послове.
20. Меморандуми, блокови обавештења, књиге евиденције о позивима корисника, сервисни налози и сл. материјал који подразумева штампани материјал.
21. Четке и допунски материјал за потребе обављања основне димничарске делатности.

Услуге:

1. Услуге безбедности и здравља на раду - обавеза је послодавца да сходно Закону о безбедности и здрављу на раду има ангажовано лиценцирано лице за безбедност и здравље на раду у предузећу.
2. Услуге заштите на раду - обавеза је послодавца да сходно Закону о заштити од пожара има ангажовано лиценцирано лице за заштиту од пожара у предузећу. Провера исправности ручних превозних ватрогасних апарата за почетно гашење пожара са испитивањем на притисак, боца са CO₂ пуњењем обавезна је на сваких шест месеци.
3. Ревизија финансијских извештаја – законска обавеза за Предузећа и кориснике јавних средстава планира се на вишем нивоу у односу на 2025. након прикупљања три понуде и избором најниже.
4. Ангажовање лица на преводу Програма пословања – превођење садржаја и текстова Програма пословања на језике у службеној употреби на територији Града.
5. Адвокатске услуге и услуге правног саветовања - за заступање на судовима у посебним ситуацијама. Већа средства су планирана због најаве раста цена за ову услугу.
6. Достава пошиљки путем поште – посредством ЈП Пошта Србије, предузеће врши слање опомена корисницима наших услуга.
7. Услуге фиксне телефоније – набавка је неопходна ради комуникације на нивоу Предузећа, као и са осталим лицима са којима се сарађује ван Предузећа.
8. Услуге мобилне телефоније - набавка је неопходна ради комуникације на нивоу Предузећа, као и са осталим лицима са којима се сарађује ван Предузећа. .
9. Услуге интернета - набавка је неопходна ради комуникације на нивоу Предузећа, као и са осталим лицима са којима се сарађује ван Предузећа, подразумева приступ интернету, интернет транзит, регистрацију имена домена, веб-хостинг.
10. Услуге рекламе и пропаганде – износ планиран за напред наведену набавку је утврђен Смерницама за израду Програма пословања за 2026. годину, а идентичан је ранијим годинама.
11. Услуге чишћења канцеларија – услуга подразумева одржавање хигијене просторија управне зграде и помоћних просторија, јер предузеће нема запосленог задуженог за чишћење пословних просторија, већ ће ангажовати екстерну агенцију.
12. Књиговодствене услуге – Набавка у износу од 600.000 се односи на књиговодствене услуге, а које обухвата: вођење пословних књига у складу са рачуноводственим начелима дефинисаним у оквиру МРС те других позитивних прописа; устројавање и вођење прописаних пореских евиденција, обрачунавање пореза на додату вредност и сачињавање пореских пријава за ПДВ, те пореских пријава за порез на имовину, порез на добит предузећа и порезе по одбитку; обрачун зарада, накнада зарада, као и других прихода за које је исплатилац и обвезник обрачуна пореза и доприноса корисник услуге из овог Уговора; сачињавање прописаних годишњих образаца о обрачунатим и плаћеним порезима и доприносима на зараде, накнаде зарада и друге приходе из претходног става (образак М-4); попуњавање прописаних образаца за пријаву и одјаву радника, сачињавање уговора о раду и других уговора о ангажовању лица за рад ван радног односа и доставу истих надлежним службама; услуге стручних консултација из области пореза, финансија и рачуноводства, те радног и статусног законодавства

13. Одржавање софтвера обједињене наплате – одржавање информационог подсистема „Благајничко пословање за потребе заједничке наплате“.
14. Репрезентација – планирани износ предметне набавке је на истом нивоу као и у 2025. години.
15. Осигурање - односи се на полису одговорности из делатности, полису осигурања имовине и незгода, као и осигурање возила приликом регистрације истих.
16. Услуге аларма и мониторинга – подразумева праћење активације аларма на пословној згради и проверу догађаја.
17. Услуге одржавања основних средстава - Сервисирање, поправке, одржавање службених возила (хаваријске поправке и редовни периодични сервиси). Законска обавеза је одржавање техничке исправности возила
18. Услуге обједињене наплате – на основу Уговора о регулисању међусобних односа о обједињеној наплати, по ком се ЈКП „Димничар“ терети трошковима од стране ЈКП „Водовод и канализација“ и ЈКП „Чистоћа и зеленило“ у висини од 3,2% од припадајућих наплаћених потраживања за димничарске услуге која предузећа наплате сваког месеца планиране су набавке услуга обједињене наплате.
19. Стручно образовање запослених – подразумева трошкове стручног усавршавања и континуиране едукације запослених услед честих промена законодавне регулативе.
20. Сервис клима уређаја - набавка се спроводи за потребе редовног одржавања клима уређаја.
21. Одржавање и поправка штампача
22. Бажарење и калибрација Тесто уређаја за потребе контроле гасних димњака и других мерних инструмената.
23. Вулканизерске услуге и услуге прања возила.
24. Допуна Таг уређаја за електронску наплату путарине.
26. Због измене акта о безбедности и здравља на раду, запослени на пословима димничара су у обавези да одраде здравствени преглед једном годишње, па се уводи категорија трошкова здравствених услуга, која је планирана на нивоу од 300.000 динара.
27. Сервис опреме за потребе сервисне делатности.
28. Обука запослених за прву помоћ је законска обавеза послодавца, која се организује на основу Закона о безбедности и здрављу на раду
30. Преузеће планира да од јанура 2027. године почне са применом Фук-а за имплементацију су планирана средства у 2026. години.
31. Изнајмљивање скеле за потребе сервисних послова.
32. Одржавање рачунара и рачунарске опреме спроводи за потребе редовног одржавања

Радови :

1. Радови на пословном објекту-адаптација просталог дела крова на пословној згради изнад просторија димничара
2. Радови на уређењу преосталог дела дворишне фасаде на главном и помоћним објектима

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ

Прилог 15а

Планом јавних набавки за 2026. годину, планиране су укупно две јавне набавке добара у износу од 3.050.000 динара. Набавке биће спроведене кроз отворен поступак.

Набавка електрична енергија ће се спровести у трећем кварталу, јер важећи уговор је потписан до 14.08.2026. године.

Набавка погонског горива ће се спровести у првом кварталу, јер важећи уговор је потписан до 22.04.2026. године.

Предузеће у 2026. години не планира јавне набавке услуга и радова.

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Износ на који се покреће набавка	Квартал у којем се покреће набавка	Период на који се покреће набавка
Добра				
1.	Електрична енергија	450.000	III квартал	12 месеци
2.	Погонско гориво	2.600.000	I квартал	12 месеци
Укупно добра:		3.050.000		
Услуге				
Укупно услуге:				
Радови				
Укупно радови:				
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		3.050.000		

ПЛАН НАБАВКИ ИЗУЗЕТИХ ОД ПРИМЕНЕ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ПРИЛОГ 15 Б

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Износ на који се покреће набавка	Квартал у којем се покреће набавка	Период на који се покреће набавка
ДОБРА				
1	пушвал	200.000	I квартал	март 2026 - децембар 2026
2	мултигрил и натријум хидроксид- специјализована хемија	250.000	I квартал	март 2026 - децембар 2026
3	космол - специјализована хемија	100.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
4	фт 58 - специјализована хемија	150.000	I квартал	март 2026 - децембар 2026
5	одмашћивачи	250.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
6	жоца за чишћење кухињских напа	50.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
7	фолија	75.000	I квартал	март 2026 - децембар 2026
8	резервни делови за горионике	100.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
9	Пропан бутан и аутокозметика	200.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
10	хтз опрема	950.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
11	Материјал за одржавање хигијене	300.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
12	Природни гас	400.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
13	вијчана роба и ситан инвентар	350.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
14	електроматеријал	150.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
16	тонери за штампаче и копијер папир	100.000	I квартал	март 2026 - децембар 2026
17	канцеларијски материјал	300.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
18	поштанске маркице	400.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
19	канцеларијски намештај	100.000	I квартал	јануар 2026
20	меморандуми и сл. материјал	200.000	I квартал	фебруар 2026 - децембар 2026
21	делови за рачунарску опрему	100.000	I квартал	фебруар 2026 - децембар 2027
22	гуме и разна опрема за потребе возног парка	150.000	I квартал	фебруар 2026 - децембар 2028
23	огревно дрво	150.000	I квартал	фебруар 2026
24	Набавка ротационе сајла за скидање смоле у димњацима. бм	300.000	II квартал	јун 2026 - децембар 2026
25	Набавка ендоскопске камере	300.000	II квартал	јун 2026 - децембар 2026
26	Набавка термовизијске камере	300.000	II квартал	јун 2026 - децембар 2026
27	Опрема за видео надзор	100.000	III квартал	октобар 2026 - децембар 2026
28	канцеларијски намештај	100.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
29	Четке и ситан алат за чишћење димњака	150.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
30	Часописи и стручна литература	100.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
Укупно добра		6.375.000		
УСЛУГЕ				
1	Услуге безбедности и здравља на раду	300.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
2	услуге одржавања ПП апарата и противпожарне заштите	100.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
3	Ревизија финансијских извештаја	165.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
4	Преводилачке услуге	200.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
5	Адвокатске услуге и правна саветовања	500.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Износ на која се покреће набавка	Квартал у којем се покреће набавка	Период на који се покреће набавка
6	Достава поштом путем поште	400.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
7	Услуге фиксне телефоније	250.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
8	Услуге мобилне телефоније	700.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
9	Услуге интернета	60.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
10	Услуге рекламе и пропаганде	29.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
11	Услуге чишћења канцеларија	400.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
12	Књиговодствене услуге	600.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
13	Одржавање софтвера обједињене наплате	576.840	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
14	Репрезентација	160.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
15	Осигурање	410.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
16	Услуге аларма и мониторинга	17.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
17	Услуге одржавања основних средстава	800.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
18	Услуге обједињене наплате	3.000.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
19	Стручно образовање запослених-семинари	250.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
20	Сервис клима	200.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
21	Одржавање биротехничке опреме	200.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
22	Одржавање рачунара и рачунарске мреже	160.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
23	Изнајмљивање скеље	200.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
24	Услуге баждачења и калибрације	100.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
25	Вулканизерске услуге са оптиком	50.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
26	Допуна таг уређаја	120.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
27	Чишћење олука	70.000	III квартал	октобар 2026 – децембар 2026
28	Лекарски прегледи	300.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
29	Сервис димничарске опреме	100.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
30	Изнајмљивање скеље	200.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
31	Оспособљавање запослених за пружање прве помоћи	30.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
32	Комуналне услуге (чистоћа и водовод)	300.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
33	Имплементација Фук-а	300.000	I квартал	јануар 2026 - децембар 2026
	Укупно услуге:	11.247.840		
	РАДОВИ			
1	Радови на пословном објекту-адаптација простог дела крова на пословној згради изнад просторија димничара	980.000	II квартал	12 месеци
2	Радови на уређењу преосталог дела дворишне фасаде на главном и помоћним објектима	800.000	III квартал	12 месеци
	Укупно радови:	1.780.000		

Планом јавних набавки изузетих од примене Закона о јавним набавкама за 2026. годину, планиране су набавке добара у износу од 6.375.000 динара, набавке услуга у укупном износу од 11.247.840 и радова у износу од 1.780.000 динара. Укупна планирана вредност набавки изузетих од примене Закона о јавним набавкама износи 19.402.840 динара. Набавка ће се извршити према Правилнику о набавкама у ЈКП за обављање комуналних услуга „Димничар“ Суботица.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА

План и динамика инвестиционих улагања у 2026. години, односно за период 2026.-2028. године

Прилог 16.

000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2026. година			
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	Радови на пословном објекту-адаптација просталог дела крова на пословној згради изнад просторија димничара	2026.	2026.	980	0	Сопствена средства	980		980		980
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
						Укупно:			980	980	980
2	Радови на уређењу преосталог дела дворишне фасаде на главном и помоћним објектима	2026.	2026.	800	0	Сопствена средства				800	800
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
						Укупно:				800	8000
	Укупно инвестиције			1.780	0		1.780		980	1.780	1.780

Предузеће у 2026. години планира следеће инвестиционо улагање:

1. Радови на пословном објекту:
 - Адаптација преосталог дела крова на пословној згради изнад просторија у којима бораве димничари
 - Радови на уређењу преосталог дела дворишне фасаде на главном и помоћним објектима.

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2025. година	Реализација (процена) 2025. година	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Спонзорство	-	-	-	-	-	-
2.	Донације	-	-	-	-	-	-
3.	Хуманитарне активности	-	-	-	-	-	-
4.	Спортске активности	21.000	21.000	21000	21.000	21.000	21.000
5.	Репрезентација	160.000	160.000	80.000	160.000	160.000	160.000
6.	Реклама и пропаганда	29.000	29.000	29.000	29.000	29.000	29.000
7.	Остало	-	-	-	-	-	-

На основу Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2026. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2026-2028. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС, број 103/2025 од 21. новембра 2025.) односно Смерница за израду годишњих програма пословања за 2026. године утврђују се критеријуми за утврђивање исплата средстава за посебне намене.

Одлуку о коришћењу средстава за посебне намене доноси Директор Предузећа, ценећи при томе целисходност захтева, као и расположивост средстава за ове намене по кварталима у 2026. години.

За спортске активности је планиран износ од 21.000 динара.

За репрезентацију - за плаћање трошкова угоститељских услуга, трошкова обележавања манифестација у Предузећу, за набавку кафе и пића за послужење пословних партнера, за трошкове датих поклона у сврху репрезентације и слично, у висини износа од 160.000 динара.

Коришћење средстава за рекламу и пропаганду врши се у складу са уговорима склопљеним са медијским кућама за објављивање информација од општедруштвеног значаја, а у оквиру планираних средстава за ове намене по кварталима у 2026. години у износу од 29.000 динара.

